



CITTA' DI POTENZA

U.D. PROGRAMMAZIONE ED INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE RCG N° 365/2024 DEL 22/02/2024

N° DetSet 19/2024 del 22/02/2024

Dirigente: MARIA GRAZIA FONTANA

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE RILEVATORI STATISTICI NELL'INDAGINE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" CORRENTE E PILOTA DELL'ANNO 2024, DA SVOLGERSI DAL 26 FEBBRAIO ALL'8 APRILE 2024

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 365/2024, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 14/11/2020 con cui si è provveduto alla "Approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Potenza", e le successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto sindacale n. 66 del 22/06/2020 recante la nomina del Segretario titolare della sede di Segreteria Generale del Comune di Potenza in favore della dott.ssa Maria Grazia Fontana;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 12/04/2023 che ha approvato l'"Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025";
- la Deliberazione del Consiliare Comunale n. 51 del 13/04/2023 che ha approvato il bilancio di previsione del Comune di Potenza, per gli esercizi 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 19/04/2023, recante "Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2023-2025 di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D. Lgs. 267/2000. Approvazione PEG Finanziario";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 06/06/2023, recante "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Approvazione";

CONSIDERATO che:

- il Comune di Potenza non ha ancora approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026, sfruttando, di fatto, la proroga del termine al 15 marzo 2024, e pertanto, in considerazione del disavanzo di amministrazione accertato e della la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale in corso di istruttoria presso il Ministero dell'Interno, ricade nella particolare situazione di cui alle disposizioni dettate dall'art. 163 del TUEL e dai paragrafi 8.3 e 8.4 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 recante il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ai sensi dei quali è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria (esercizio finanziario 2024 del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025);
- nel corso della gestione provvisoria, l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può, inoltre, disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 322/1989, gli Uffici Comunali di Statistica (UCS) fanno parte del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e, in quanto tali, curano le indagini statistiche in ambito locale, inserite nel Programma Statistico Nazionale (PSN), secondo le istruzioni impartite dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT);
- il PSN 2020-2022 vigente, aggiornato con DPR 11 luglio 2023, prevede, tra l'altro, lo svolgimento dell'indagine corrente e dell'indagine pilota "*Aspetti della Vita Quotidiana 2024*";
- con Circolare prot. n. 2712394 del 14/12/2023, l'ISTAT ha impartito agli UCS le istruzioni per lo svolgimento dell'indagine "*Aspetti della vita quotidiana 2024*", sia nella versione corrente che in quella pilota, che dovrà essere svolta dal 26 febbraio al 8 aprile 2024, intervistando un numero stimato di 62 famiglie campione;

CONSIDERATO che l'Istat stabilisce:

- al paragrafo 2.4 della citata circolare, che è compito del Comune individuare il responsabile e i rilevatori dell'indagine in questione entro il 9 febbraio 2024;
- all'allegato C della citata circolare, che, tra i requisiti preferenziali, *"è consigliato dare priorità ai candidati che hanno ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2023 (Rilevazione Areale e da Lista) e/o per la stessa indagine Aspetti della vita quotidiana in anni precedenti o per altre indagini rivolte alle famiglie"*;

RITENUTO, sulla base dei criteri sopra esplicitati, di individuare:

a) come rilevatori dell'indagine in questione, i seguenti lavoratori:

- il Sig. Antonio Pampano, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2023 e in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie nel 2023 e negli anni precedenti;
- il Sig. Vito Mario Sergio Sabia, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2023 e in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie nel 2023 e negli anni precedenti;
- il sig. Giovanni Tolla, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie negli anni precedenti;

b) come responsabile dell'indagine in questione, il dott. Paolo Pluchino, assegnato all'Ufficio Statistica comunale;

DATO ATTO che:

- la citata Circolare dell'Istat, inoltre, stabilisce, al paragrafo 5.1 della citata circolare, che corrisponderà a ciascun Comune contributi per compensare parte degli oneri finanziari che l'amministrazione comunale sosterrà per le operazioni di coordinamento e organizzazione dell'indagine e per quelle di stretta competenza dell'Ufficio di Statistica;

- la stessa Circolare dell'Istat stabilisce i contributi da erogare all'Ente nel seguente modo:

- a) € 3,00 per spese di organizzazione delle indagini per ogni famiglia stimata da intervistare;
- b) € 20,00 per ogni rilevatore che abbia completato il percorso formativo;
- c) € 33,50 per ogni famiglia campione con intervista completa, trasmessi il questionario cartaceo ed elettronico;
- d) € 9,00 per ciascuna famiglia assegnata e con intervista completa, nel caso in cui il rilevatore abbia concluso il percorso di formazione previsto per la rilevazione;
- e) € 4,00 per ogni famiglia assegnata per la quale sia stato registrato un esito definitivo in SGI;

LETTO E RICHIAMATO l'art. 70-ter del contratto collettivo del comparto funzioni locali 2016/2018 che testualmente dispone che: *"1. Gli enti possono corrispondere specifici compensi al personale per remunerare prestazioni connesse a indagini statistiche periodiche e censimenti permanenti, rese al di fuori dell'orario orario di lavoro.*

2. Gli oneri concernenti l'erogazione dei compensi di cui al presente articolo trovano copertura esclusivamente nella quota parte del contributo onnicomprensivo e forfetario riconosciuto dall'Istat e dagli Enti e Organismi pubblici autorizzati per legge, confluita nel Fondo Risorse decentrate, ai sensi dell'art. 67, comma 3, lett. c)";

RITENUTO che i tre rilevatori sopra individuati vengano compensati, ai sensi del citato art. 70-ter del contratto collettivo, per il lavoro che svolgeranno nella conduzione dell'indagine in questione, secondo criteri che saranno determinati successivamente con apposito atto, sulla base dei

contributi erogati appositamente da ISTAT, escludendo la possibilità di prevedere risorse finanziarie ulteriori a carico dell'Ente;

LETTO il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., per la tutela e la riservatezza dei dati personali;

DATO ATTO che i firmatari/responsabili del presente provvedimento non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 53 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Potenza;

ACCERTATI la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii ed il rispetto dei termini procedurali, così come dettati nelle specifiche circolari dell'Istat riguardanti la presente indagine;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 (e ss.mm.ii.);
- il D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 221/2012;
- la Legge n. 205/2017 (e ss.mm.ii.);
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 (e ss.mm.ii.);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 (e ss.mm.ii.);
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 (e ss.mm.ii.);
- il provvedimento sindacale n. 17 del 31/03/2022, di nomina della dott.ssa Fontana Maria Grazia a dirigente ad interim dell'Unità di Direzione "Programmazione e Innovazione";

DETERMINA

per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

1. di individuare:

a) come rilevatori dell'indagine ISTAT "*Aspetti della Vita quotidiana 2024*", sia nella versione corrente che in quella pilota da svolgersi dal 26 febbraio al 8 aprile 2024, i seguenti dipendenti comunali:

- il Sig. Antonio Pampano, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2023 e in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie nel 2023 e negli anni precedenti;
 - il Sig. Vito Mario Sergio Sabia, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2023 e in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie nel 2023 e negli anni precedenti;
 - il sig. Giovanni Tolla, dipendente del Comune, assegnato all'Ufficio Statistica, che ha svolto il ruolo di rilevatore in diverse indagini ISTAT Multiscopo sulle famiglie negli anni precedenti;
- b) come responsabile dell'indagine in questione, il dott. Paolo Pluchino, assegnato all'Ufficio Statistica comunale;

2. di dare atto che i suddetti incaricati sono tenuti, nello svolgimento delle attività inerenti alla indagine in questione, al rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare Istat prot. n. 2712394 del 14/12/2023;

3. di rimandare ad un successivo atto la determinazione dei criteri di erogazione del compenso ai suddetti rilevatori comunali per l'attività svolta, ai sensi dell'art. 70-ter del contratto funzioni locali 2016/2018, da stabilire sulla base del contributo che sarà erogato appositamente da Istat;

4. di dare atto, perciò, che in successivi atti si procederà al pre-accertamento e all'accertamento delle relative entrate, nonché alla prenotazione, al definitivo impegno di spesa e alla liquidazione dei compensi, secondo i criteri stabiliti;
5. di dare atto e attestare con la sottoscrizione apposta che, rispetto alle procedure in oggetto, nei confronti del sottoscritto dirigente dott.ssa Maria Grazia Fontana:
 - a. non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 2 c. 2 del Codice disciplinare del Comune di Potenza;
 - b. non ricorrono le cause di astensione previste dall' articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Potenza;
 - c. non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
6. di dare atto che il presente provvedimento contiene informazioni da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Incarichi conferiti ai dipendenti", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio *on line* per 15 giorni;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge;
9. di dare atto che i dati verranno trattati nel rispetto del regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
dott.ssa Maria Grazia Fontana