



N° PAP-05647-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 20/12/2024 al 04/01/2025

L'incaricato della pubblicazione
CARMEN LAURENZANA

CITTA' DI POTENZA

U.D. SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE RCG N° 3113/2024 DEL 20/12/2024

N° DetSet 732/2024 del 17/12/2024

Dirigente: GIUSEPPE ROMANIELLO

OGGETTO: Decisione di affidamento semplificata, ex art. 17 comma 2 del decreto legislativo 36/2023, per acquisto del Servizio di “CUAV – Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza”.

CIG: B4D8699FD7

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 3113/2024, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL DIRIGENTE

Premesso che

- il Piano Sociale di Zona 2022 -2024 dell'Ambito territoriale sociale della Città di Potenza;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. n.4 del 14/02/2007 e il vigente Piano Socio Assistenziale;
- il "Piano Strategico Nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2021-2023" presentato in Consiglio dei Ministri il 21 novembre 2021 previa acquisizione del parere favorevole della Conferenza unificata in data 3 novembre 2021;
- l'Intesa del 14 settembre 2022, repertorio atti n. 184/CSR, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sui requisiti minimi dei Centri per Uomini Autori di Violenza (C.U.A.V);
- la D.G.R. n.326/2023 con la quale la Regione Basilicata ha recepito l'Intesa del 14 settembre 2022, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sui requisiti minimi dei Centri per Uomini Autori di Violenza (C.U.A.V);
- l'art.8 del Decreto Legge n.11 del 23 febbraio 2009, convertito nella Legge n.38/2009, che ha introdotto nell'ordinamento l'istituto dell'ammonimento per atti persecutori, prevedendo che "fino a quando non è proposta querela per il reato di cui all'art. 612 bis del codice penale, la persona offesa può esporre i fatti all'Autorità di Pubblica Sicurezza, avanzando richiesta al Questore di ammonimento nei confronti dell'autore della condotta. Il Questore, assunte, se necessario, informazioni dagli organi investigativi e sentite le persone informate sui fatti, ove ritenga fondata l'istanza, ammonisce oralmente il soggetto nei cui confronti è stato richiesto il provvedimento, invitandolo a tenere una condotta conforme alla legge e redigendo processo verbale. Copia del processo verbale è rilasciata al richiedente ed al soggetto ammonito (...)";
- l'art. 3 del Decreto Legge n.93/2013, convertito nella Legge n.119/2013, che ha introdotto nell'ordinamento l'istituto dell'ammonimento per violenza domestica, estendendo l'ambito di applicazione del provvedimento ai comportamenti riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 581 codice penale (percosse) e al dettato dell'art. 582 codice penale (lesioni personali), cosiddetti "reati sentinella", prevedendo che " nei casi in cui alle forze dell'ordine sia segnalato, in forma non anonima, un fatto riconducibile agli articoli 581 e 582 secondo comma codice penale, consumato o tentato, nell'ambito di violenza domestica, il Questore, anche in assenza di querela, può provvedere all'ammonimento dell'autore del fatto, dopo aver assunto le informazioni necessarie da parte degli organi investigativi e sentite le persone informate sui fatti";
- l'art. 3, comma 5 bis del Decreto Legge n.93/2013, che stabilisce che "quando il Questore procede all'ammonimento ai sensi dell'art. 8 del Decreto Legge nr. 11 del 23 febbraio 2009, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.38 del 23 aprile 2009, "informa senza indugio l'autore del fatto circa i servizi disponibili sul territorio, inclusi i consultori familiari, i servizi di salute mentale ed i servizi per le dipendenze

finalizzati ad intervenire nei confronti degli autori di violenza domestica o di genere, come individuati dal Piano all'articolo 5”;

- il DPCM 26 settembre 2022 “Riparto del Fondo Pari Opportunità per il finanziamento dei Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza” (C.U.A.V), che ha assegnato alle Regioni specifiche risorse per l'istituzione, il consolidamento e il funzionamento dei suddetti C.U.A.V..

Preso atto

- che la Regione Basilicata, attraverso il citato decreto, ha programmato l'istituzione di un Centro per Uomini Autori o Potenziali Autori di Violenza di Genere (C.U.A.V.) ubicato nella Città di Potenza e gestito dall'Ambito Sociale Città di Potenza, in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nelle sue articolazioni organizzative;

- che il C.U.A.V. è gestito - anche attraverso l'individuazione di un Ente del terzo settore, in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nella loro qualità di servizi pubblici deputati ad assolvere le funzioni previste dal Piano Strategico Nazionale e, pertanto, idonei a seguire gli autori dei fatti di violenza domestica o di genere, allo scopo di intraprendere un percorso orientato all'acquisizione della consapevolezza del disvalore (anche penale) delle azioni commesse;

- che, al fine di garantire una corretta applicazione della normativa vigente e rafforzare l'efficacia del contrasto ad ogni forma di violenza di genere, è auspicabile una fattiva e reciproca collaborazione interistituzionale attraverso l'implementazione di iniziative dirette ad attivare protocolli specifici;

- la Determinazione dirigenziale della Regione Basilicata n. 13BI.2023/D.00378 del 4/10/2023 con la quale è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa in materia di stalking e violenza domestica tra Regione Basilicata, Questura di Potenza, Comune di Potenza e Azienda Sanitaria di Potenza;

- la determinazione dirigenziale di questa Unità di Direzione RCG N° 2602/2023 del 08/11/2023 (N° Det.Set 619/2023 del 08/11/2023) con la quale si è preso atto del citato Protocollo;

- che il predetto Protocollo di Intesa è stato sottoscritto in data 08/11/2023;

- con determinazione dirigenziale n. 3BI.2023/D.00347 del 20/09/2023 la Regione Basilicata ha assegnato al Comune di Potenza la somma di € 71.752,50 per l'attuazione del C.U.A.V. e delle azioni connesse;

- che la predetta somma risulta incassata sul capitolo entrata n. 221041.037 correlato al capitolo di spesa n. 1353.104;

- che con determinazione dirigenziale RCG n. 3249/2023 del 29/12/2023 è stato affidato il Servizio C.U.A.V alla Soc. Coop. Soc. FILEF Basilicata, C.F. 96070180763, con sede legale in Via Fittipaldi, 7, 85010 Anzi (PZ), in ATI con l'Associazione di promozione sociale C.P.M. BASILICATA e l'Organismo di Formazione Accreditato OnLine Service ETS;

- che in data 29/12/2023 è stato sottoscritto il Contratto di affidamento tra il Comune di Potenza e la Soc. Coop. Soc. “FILEF Basilicata”, con repertorio n. 195, della durata di 12 mesi.

Dato atto

- che ai sensi del suindicato Protocollo d'intesa, il Comune di Potenza si impegna a:

- attivare, coordinare e gestire, anche attraverso un Ente di terzo settore, il Centro per Uomini Autori o Potenziali Autori di Violenza di Genere (C.U.A.V.) ubicato nella Città di Potenza e gestito dall'Ambito Sociale Città di Potenza, in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nelle sue articolazioni organizzative;
- mettere a disposizione le figure professionali dell'assistente sociale per le attività di informazione ai soggetti ammoniti, o comunque sottoposti a procedimento penale per fatti di violenza domestica o di genere, sul percorso di recupero/riabilitazione;
- mettere a disposizione le altre figure necessarie al rispetto degli standard indicati nell'Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui requisiti minimi dei centri per uomini autori di violenza domestica e di genere - Repertorio atti n. 184/CSR del 14 settembre 2022;
- garantire, con la costituzione del Punto Unico di Accesso, la presenza dell'assistente sociale per le attività di primo accesso al percorso anzidetto (informazione e orientamento, gestione delle richieste, delle segnalazioni e raccordo con l'équipe dedicata).

Considerato

- che il protocollo d'intesa ha durata di due anni dalla sua sottoscrizione, fatti salvi gli adeguamenti che si dovessero rendere necessari a seguito di intervenute modifiche legislative o di direttive dei Ministeri competenti, ovvero dovuti a specifiche esigenze sopravvenute nel corso della sua validità;

- che le risorse economiche per l'attuazione del protocollo sono rese disponibili dal DPCM 26 settembre 2022 "Riparto del Fondo Pari Opportunità per il finanziamento dei Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza C.U.A.V.", che ha assegnato alle Regioni specifiche risorse per l'istituzione, il consolidamento e il funzionamento dei suddetti C.U.A.V.

Rilevata

la necessità di garantire la prosecuzione nel territorio cittadino del servizio in argomento

Visti gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

APPURATO:

- che l'art. 50 del D.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs n. 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.lgs 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- che, in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.lgs 36/2023;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice degli Appalti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

CONSIDERATA la necessità di acquisire i servizi necessari per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto precedente e che, pertanto, occorre procedere ad un affidamento diretto di servizi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di dover attivare una trattativa diretta sul M.E.P.A. con un operatore economico che ha già svolto attività analoghe/coerenti/riconducibili a quelle oggetto di affidamento;

VISTA la trattativa diretta sul MEPA n. 4910310, pubblicata il 05/12/2024, con l'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN, con sede legale in Potenza alla Via Sinni snc, P.Iva 02021930769, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023, del servizio di "C.U.A.V. Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza "

CONSIDERATO che nell'ambito della Trattativa Diretta attivata tramite MEPA:

- è stata allegata la lettera d'invito contenente la descrizione del servizio (All.A);
- acquisita la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 94, 95 e 98 del D.lgs 36/2023 e ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. lgs. 165/2001

DATO ATTO

- che entro il termine fissato del 16/12/2024, è pervenuta tramite piattaforma MEPA, l'offerta dell'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN;

ATTESO che, all'esito della verifica della documentazione richiesta, ne è emersa la completezza e corrispondenza a quanto richiesto nella lettera di invito;

VISTA l'offerta economica prodotta nell'ambito del MEPA e la proposta tecnica per l'importo di € 28.835,71 a titolo di corrispettivo ed € 1.441,79 per iva, per un costo complessivo di € 30.277,50.

DATO ATTO che sono state acquisite: Dichiarazione di cui all'art. 52 comma 1 (inferiore a € 40.000,00) artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs.vo n. 36/2023 ss.mm.ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs.vo n. 36/2023 attestazioni ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria);

VALUTATO che il suddetto preventivo risulta essere congruo rispetto alle necessità, agli obiettivi di questa Amministrazione, alle caratteristiche delle attività progettuali e al prezzo, anche in relazione ad analoghi affidamenti;

DATO ATTO CHE l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

RITENUTO di dover approvare i seguenti documenti:

- lettera di richiesta preventivo (All.A);
- offerta economica alla trattativa diretta n. 4910310 presentata tramite MEPA dall'operatore economico ADAN Soc. coop. Soc. (All.B);

RITENUTO di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 per l'importo di € 28.835,71 a titolo di corrispettivo ed € 1.441,79 per iva, per un costo complessivo di € 30.277,50, all'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN, con sede legale in Potenza alla Via Sinni snc, P.Iva 02021930769, il servizio di "C.U.A.V Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza".

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

PRECISATO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- ✓ il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di "C.U.A.V. Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza";
- ✓ forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ✓ il criterio di affidamento è quello del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4, D.lgs n. 36/2023;
- ✓ Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b del D.lgs 36/2023;
- ✓ Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento ;

DATO ATTO

- che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG: B4D8699FD7
- il servizio oggetto di affidamento rientra tra quelli definiti di "natura intellettuale", pertanto ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 viene meno l'obbligo a cura del Datore di Lavoro Committente di redigere il DUVRI.

Viste

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 15/03/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 21/03/2024 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 del Comune di Potenza;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 05/04/2024 di approvazione del riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 10/04/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024-2026;
- la Delibera di Giunta comunale n. 174 del 06/06/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026

DATO ATTO CHE lo scrivente Dirigente assume le funzioni di RUP

DATO ATTO CHE:

- rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente dell'Unità di Direzione Servizi alla Persona, rispetto all'adozione del presente atto:
 - a) non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 2 c. 2 del Codice disciplinare del Comune di Potenza;
 - b) non ricorrono le cause di astensione previste dall' articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Potenza;
 - c) non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- che il presente atto è idoneo al conseguimento dello scopo dell'interesse pubblico nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento;
- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della normativa sulla trasparenza e la privacy e nel rispetto dei termini del procedimento previsti;
- che l'istruttoria tecnica l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica dell'attuale provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 di provvedere a formale assunzione della spesa

VISTI:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii. (TUEL), aggiornato al D.Lgs n. 118/2001, coordinato con il D.Lgs n 126/2014, in vigore dal 1° Gennaio 2015;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n. 30 del 05/04/2022, art. 26 in materia di impegno di spesa;
- lo Statuto Comunale approvato con D.C.C. n. 42 del 22/04/2009;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni richiamate in premessa, che si intendono qui riportate:

- di approvare i seguenti documenti:
 - lettera di richiesta preventivo (All.A);
 - offerta economica alla trattativa diretta n. 4910310 presentata tramite MEPA dall'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN (All.B);
- di AFFIDARE ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 per l'importo di € 28.835,71 a titolo di corrispettivo ed € 1.441,79 per iva, per un costo complessivo di € 30.277,50, all'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN, con sede legale in Potenza alla Via Sinni snc, P.Iva 02021930769, il servizio di "C.U.A.V. Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza";
- DI IMPUTARE la spesa di € 30.277,50 sull'impegno prenotato n. 298/2023;
- DI DARE ATTO che predetta somma risulta già accertata per incasso;
- DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- DI APPROVARE lo schema di contratto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione del contratto allegato, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.lgs n. 267/2000;
- DI DARE ATTO che per l'affidamento di che trattasi sono stati acquisiti il CIG: B4D8699FD7;
- DI CONFERMARE l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- DI DARE ATTO che il responsabile unico di progetto è il sottoscritto Dirigente e di attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla presente procedura;
- DI DARE ATTO che la presente determinazione:
 - è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e con l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'U.D. Bilancio e Partecipate;
 - è pubblicata all'Albo pretorio online del Comune di Potenza per 15 gg. consecutivi;
 - è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione "Bandi, gare e contratti".

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Romaniello



Città di Potenza

Unità di Direzione Servizi alla Persona



Ufficio di Piano

Spett. le DITTA

Soc. Coop. Soc. ADAN

Via Sinni, snc

Potenza

Oggetto: richiesta di preventivo procedura di affidamento diretto - consultazione operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023- per l'affidamento del servizio di "CUAV - Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza".

Importo: € 28.835,71 oltre iva 5%

Con la presente si chiede alla ditta in indirizzo di esprimere la propria miglior proposta economico/progettuale per l'espletamento della fornitura del servizio di seguito indicata. L'Ente si riserva di richiedere i preventivi anche ad altri operatori economici. La richiesta ed il successivo invio da parte della Ditta non vincolano in alcun modo il Comune di Potenza rispetto all'affidamento del servizio.

1. Descrizione, quantità e specifiche della fornitura

L'oggetto della presente richiesta è finalizzato a fornire le prestazioni relative al "Centro per Uomini Autori o Potenziali Autori di Violenza di Genere (C.U.A.V.)" di cui all' **Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui requisiti minimi dei centri per uomini autori di violenza domestica e di genere - Repertorio atti n. 184/CSR del 14 settembre 2022** (di seguito "Intesa"), che si allega alla presente richiesta quale parte integrante e sostanziale.

Il C.U.A.V. deve essere ubicato nella Città di Potenza e gestito dall'Ambito Sociale Città di Potenza, in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nelle sue articolazioni organizzative, e con il soggetto gestore C.U.A.V. in piena aderenza agli impegni assunti con il Protocollo di Intesa "Zeus" sottoscritto in data 08/11/2023.

Per la formulazione dell'offerta tecnica ed economica si rimanda all'Intesa, che definisce il C.U.A.V., i requisiti minimi inerenti il modello organizzativo, il personale, le modalità di attuazione e le procedure da attivare. Il servizio si svolge su direttive impartite dall'Ufficio Servizi Sociali. Il soggetto gestore del C.U.A.V. è tenuto a collaborare nella fase di individuazione di un modello operativo condiviso con i Soggetti istituzionali coinvolti.

2. Risorse

L'importo stimato per il servizio è **€ 28.835,71 oltre iva 5%**

Coordinatrice tecnica Ufficio di Piano - Dott.ssa Marilene Ambroselli

Via Nazario Sauro, Potenza - tel.: 0971.415787

DSG N° 03113/2024 del 20/12/2024

email: ufficiodipiano@comune.potenza.it - PEC: servizisociali@pec.comune.potenza.it



Le risorse sono rivenienti dal Fondo Pari Opportunità per il finanziamento dei Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza (C.U.A.V.) di cui al DPCM 26 settembre 2022 e ripartito dalla Regione Basilicata.

3. Durata del servizio

La durata dell'affidamento è presumibile in massimo mesi 12 (dodici) dall'avvio delle prestazioni

4. Descrizione del Gruppo di Lavoro e dei prodotti attesi

Per l'esecuzione del servizio è richiesto che il Gruppo di lavoro abbia la composizione minima prevista nell'Intesa citata.

Il Gruppo di Lavoro deve essere coordinato da un **Responsabile di progetto** in possesso di adeguata esperienza di coordinamento. Il Coordinatore è responsabile di ogni singola attività progettuale, del rispetto dei tempi e della qualità, nonché del raggiungimento degli obiettivi e della pianificazione delle attività. Promuove, coordina e gestisce la realizzazione delle attività, intervenendo per ottimizzare il servizio.

L'affidatario dovrà garantire, ove richiesto, la partecipazione a gruppi/tavoli di lavoro attivi sia nell'ambito dei rapporti interistituzionali, sia nell'ambito di gruppi tecnici di lavoro e studio su normative, prassi e procedure che affronteranno aspetti inerenti l'attuazione delle misure finanziate.

L'affidatario dovrà operare in stretto raccordo con i soggetti responsabili comunali della realizzazione dei servizi. Dovrà assicurare per tutto il periodo di vigenza del contratto, un gruppo di lavoro che sia costantemente dimensionato in modo tale da assorbire i carichi di lavoro, che possono essere variabili nel tempo. L'Amministrazione stima, infatti, che l'erogazione del servizio non sia lineare e costante per tutto il periodo di durata del contratto ma abbia picchi di attività che richiedono in determinati momenti un maggior impegno del gruppo di lavoro.

Codesta ditta è invitata a dettagliare nella proposta progettuale il profilo delle risorse umane impiegate e delle eventuali figure aggiuntive proposte.

Qualora il contraente, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse essere costretto a sostituire una o più delle figure professionali incaricate dell'appalto, dovrà formulare preventiva e motivata comunicazione all'amministrazione indicando i nuovi nominativi che intende proporre in sostituzione, che comunque dovranno essere in possesso dei requisiti delle figure professionali sostituite.

5. Requisiti di partecipazione

1. Generali di idoneità di cui all'art. 94, 95 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale;





3. iscrizione al registro della C.C.I.A.A. da cui risulti che l'attività svolta è pertinente alla procedura in oggetto;
4. iscrizione agli appositi albi regionali/nazionali o registri di diversa natura, ove prescritto da disposizioni di legge nazionale o regionale;
5. abilitazione al bando "Servizi", categoria " *Servizi Sociali*" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
6. aver maturato esperienza documentata nell'ultimo triennio (2021/2022/2023) in servizi analoghi/coerenti/riconducibili ai servizi richiesti dal presente avviso per un importo non inferiore a € 28.835,00 nel triennio, presso enti pubblici o privati.

6. Sede di svolgimento delle attività

L'aggiudicatario dovrà svolgere il proprio incarico presso una propria sede operativa nel territorio del Comune di Potenza, che deve possedere i requisiti strutturali definiti nell'Intesa.

7. Procedura, criteri di aggiudicazione e contratto

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023.

L'Amministrazione potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se la proposta progettuale risulti inidonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il contratto, redatto in modalità elettronica, verrà perfezionato attraverso la piattaforma MePa.

L'Amministrazione, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione della nuova fornitura alle stesse condizioni previste nel contratto originario e l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

8. Contenuti della proposta progettuale

L'offerta progettuale consta delle seguenti parti:

- 1) Descrizione, quantità e specifiche della fornitura;
- 2) Descrizione del Gruppo Lavoro con allegazione del curriculum dei professionisti impiegati nell'esecuzione del servizio in argomento.



9. Modalità e termini per la presentazione dell'offerta

La proposta di fornitura deve essere presentata esclusivamente tramite le modalità telematiche della piattaforma MEPA.

Non verranno prese in considerazione proposte progettuali pervenute oltre il termine di ricezione ivi previsto o con modalità differente rispetto a quella sopra indicata.

Alla proposta progettuale bisognerà allegare i seguenti ulteriori documenti:

- Lettera di richiesta preventivo- firmata digitalmente per accettazione;
- Modulo di autodichiarazione di possesso dei requisiti;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- Dichiarazione di assenza conflitto d'interessi.

In caso di raggruppamento temporaneo, la documentazione deve essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore di ogni associata e deve contenere l'impegno che, in caso di affidamento, le stesse imprese associate conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che viene indicata in sede di presentazione della domanda e qualificata come capogruppo. Resta inteso che ogni ditta facente parte del raggruppamento temporaneo d'impresa deve possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso all'art. 5 dal punto 1) al punto 4), mentre i requisiti indicato ai punti 5) e 6) del medesimo articolo devono essere posseduti almeno dal soggetto capofila.

10. Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

L'Affidataria risponde della corretta esecuzione delle iniziative di progetto secondo le norme e dovrà garantire le seguenti condizioni vevoli a carattere generale:

- garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto di quanto stabilito nella lettera di invito alla procedura di affidamento diretto, nonché di quanto riportato nell'offerta in risposta alla trattativa diretta a mezzo MEPA;
- garantire la realizzazione del C.U.A.V. nel rispetto dell'Intesa;
- segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi;
- sollevare il Comune di Potenza da qualunque azione che possa essere intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o per colpa nell'adempimento dei medesimi;
- rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro, tra cui le norme di cui al D. lgs 81/2008 e s.m.i., con piena e totale assunzione dei relativi oneri;
- assumersi ogni responsabilità per infortunio o per danni arrecati al Comune stesso;
- obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente



contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Amministrazione di cui sia, comunque, venuta a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.

L'impresa è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui al primo comma e, pertanto, si impegna a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole con il contratto.;

- designare il Responsabile di progetto in possesso dei requisiti professionali richiesti e di adeguata esperienza lavorativa, quale referente unico per il servizio oggetto della presente lettera di invito;
- assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- impegnarsi a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Potenza approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 14/02/2023 e consultabile sulla pagina istituzionale dell'Ente al seguente link <https://www.comune.potenza.it/?p=54321>.

L'affidataria sarà, inoltre, responsabile verso il Comune e verso terzi:

- di ogni interruzione del Servizio, salvo per casi di forza maggiore debitamente comprovati;
- dell'operato e del comportamento del personale impiegato nell'espletamento del Servizio e/o di qualsiasi eventuale danno, nessuno escluso, causato dai mezzi impiegati nel Servizio.

11. Rischi da interferenza

Il servizio oggetto di affidamento rientra tra quelli definiti di "natura intellettuale", pertanto ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 viene meno l'obbligo a cura del Datore di Lavoro Committente di redigere il DUVRI e i costi della sicurezza derivanti dalle interferenze sono pari a zero.

12. Modalità di pagamento

L'Aggiudicatario riscuoterà il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta.

Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CIG e il periodo di riferimento;
- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e della verifica della regolarità di esecuzione delle prestazioni.





Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

13. Divieto di cessione del contratto

L'operatore non può cedere in nessun caso il contratto a terzi, in qualunque modo sia effettuata la cessione. In caso contrario all'operatore non sarà riconosciuta alcuna delle prestazioni effettuate e il Comune potrà richiedere tutti i danni diretti ed indiretti derivanti dalla cessione stessa.

14. Vigilanza e controllo

L'Unità di Direzione Servizi alla Persona - Ufficio di Piano è legittimata a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività progettuali.

15. Manleve e garanzie

Con la formulazione della proposta, il soggetto proponente dichiara espressamente che il Progetto presentato è originale e non viola in alcun modo, né in tutto né in parte, diritti e/o privative di terzi, manlevando sin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità, richiesta di risarcimento dei danni e/o sanzione avanzata da terzi al riguardo.

16. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Marilene Ambroselli, Responsabile P.O. e Coordinatore tecnico Ufficio di Piano.

Per qualsiasi chiarimento e/o precisazione è possibile inviare richiesta al seguente indirizzo mail: marilene.ambroselli@comune.potenza.it oppure contattare telefonicamente al 0971/415787.

17. Trattamento dei dati e designazione ai sensi dell'art. 28 regolamento UE 2016/679 e al d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i

I dati personali raccolti a seguito del presente avviso saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, ai sensi ed in conformità RGPD UE 679/2016.

In allegato è disponibile l'informativa sul TRATTAMENTO DEI DATI.

L'Aggiudicatario sarà designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche il "Regolamento UE" o "GDPR").

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell'allegato denominato "Accordo di designazione tra il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento" e alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali. Il Responsabile del trattamento è autorizzato al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità indicate nella presente lettera di invito, pertanto eventuali trattamenti, comunicazioni, cessioni di dati personali per finalità diverse da quelle indicate nella presente lettera di invito dovranno essere espressamente e specificatamente autorizzate dal Titolare.



Città di Potenza

Unità di Direzione Servizi alla Persona



Ufficio di Piano

Resta inteso che, in caso di inosservanza da parte del Responsabile del Trattamento di uno qualunque degli obblighi e delle istruzioni previsti nel presente articolo e nell "Accordo di designazione tra il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento" per la protezione dei dati personali, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto automaticamente di diritto il rapporto di collaborazione, fermo restando che il medesimo Soggetto sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne all'Amministrazione e/o a terzi.

Il Dirigente

Dott. Giuseppe Romaniello

Documento di Consultazione

Coordinatrice tecnica Ufficio di Piano - Dott.ssa Marilene Ambroselli

Via Nazario Sauro, Potenza - tel.: 0971.415787

DSG N° 03113/2024 del 20/12/2024

email: ufficiodipiano@comune.potenza.it - PEC: servizisociali@pec.comune.potenza.it





INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali dei fornitori del Comune di Potenza.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

● DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

○ Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Potenza, con sede in Piazza Matteotti, 85100 – Potenza, e-mail: sindaco@comune.potenza.it; PEC: protocollo@pec.comune.potenza.it, nella persona del Sindaco pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL, nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: potenzagdpr@qualificagroup.it

● TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I Dati Personali dei fornitori riguarderanno a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, indirizzo di posta elettronica, riferimenti bancari, documento di identità, codice fiscale, numero di telefono, fax, firma

● FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare del Trattamento utilizza i Dati Personali da Lei comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento. I Dati Personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

- A il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto o accordo di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- B il trattamento è necessario per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali e comunitarie e connessi al rapporto contrattuale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento;
- C il trattamento è necessario per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico;





D il trattamento è necessario per finalità amministrative e contabili.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

● MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture del Titolare del Trattamento, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

● MISURE DI SICUREZZA





Il Titolare del Trattamento adoterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

● **AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici o privati (ad esempio Pubbliche Amministrazioni, banche, società assicurative, ecc.) quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali. Si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, amministrativa ecc.), laddove ne ricorrano i presupposti.

Trasferimento dei Dati Personali ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dallo Spazio Economico Europeo:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dello Spazio Economico Europeo e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal Paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

● **TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica Amministrazione. Le scritture contabili, le



fatture, le lettere ed i documenti a queste equiparati saranno conservate per i 10 anni successivi alla cessazione del servizio (art. 2220 c.c.).

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

● DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 GDPR).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

● MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificando sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica ai fornitori attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.

Offerta Economica relativa a

Descrizione CUAU - Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza

RdO nr. 4910310

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI POTENZA		
Ufficio	UNITÀ DI DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA-UFFICIO SERVIZI SOCIALI		
Codice fiscale	00127040764	Codice univoco ufficio	L9QRU5
Indirizzo sede	Via nazario sauro		
Città	Potenza		
Recapito telefonico	097141537		
Email	GIUSEPPE.ROMANIELLO@COMUNE.POTENZA.IT		
Punto ordinante	GIUSEPPE ROMANIELLO		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

ADAN SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

02021930769

Tipologia societaria

Società cooperativa

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	28835,71

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Documento di Consultazione



Ambito Città di POTENZA
Unità di Direzione Servizi alla Persona
Ufficio di Piano

SCRITTURA PRIVATA

Servizio del servizio di "CUAV - Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza "

CIG: B4D8699FD7

Con la presente scrittura privata, a valersi ad ogni effetto di legge

TRA

il Comune di Potenza, qui rappresentato dal dott. Giuseppe Romaniello, in qualità di Dirigente dell'U.D. Servizi alla Persona del Comune di Potenza, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Potenza, codice fiscale 00127040764, di seguito nel presente atto denominato semplicemente anche "Comune"

E

la Soc. Coop. Soc. ADAN, con sede legale in Potenza alla Via Sinni snc, P.Iva 02021930769, in persona del legale rappresentante.....

Premesso

- il Piano Sociale di Zona 2022 -2024 dell'Ambito territoriale sociale della Città di Potenza;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. n.4 del 14/02/2007 e il vigente Piano Socio Assistenziale;
- il "Piano Strategico Nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2021-2023" presentato in Consiglio dei Ministri il 21 novembre 2021 previa acquisizione del parere favorevole della Conferenza unificata in data 3 novembre 2021;



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

- l'Intesa del 14 settembre 2022, repertorio atti n. 184/CSR, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sui requisiti minimi dei Centri per Uomini Autori di Violenza (C.U.A.V);
- la D.G.R. n.326/2023 con la quale la Regione Basilicata ha recepito l'Intesa del 14 settembre 2022, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sui requisiti minimi dei Centri per Uomini Autori di Violenza (C.U.A.V);
- l'art.8 del Decreto Legge n.11 del 23 febbraio 2009, convertito nella Legge n.38/2009, che ha introdotto nell'ordinamento l'istituto dell'ammonimento per atti persecutori, prevedendo che "fino a quando non è proposta querela per il reato di cui all'art. 612 bis del codice penale, la persona offesa può esporre i fatti all'Autorità di Pubblica Sicurezza, avanzando richiesta al Questore di ammonimento nei confronti dell'autore della condotta. Il Questore, assunte, se necessario, informazioni dagli organi investigativi e sentite le persone informate sui fatti, ove ritenga fondata l'istanza, ammonisce oralmente il soggetto nei cui confronti è stato richiesto il provvedimento, invitandolo a tenere una condotta conforme alla legge e redigendo processo verbale. Copia del processo verbale è rilasciata al richiedente ed al soggetto ammonito (...)";
- l'art. 3 del Decreto Legge n.93/2013, convertito nella Legge n.119/2013, che ha introdotto nell'ordinamento l'istituto dell'ammonimento per violenza domestica, estendendo l'ambito di applicazione del provvedimento ai comportamenti riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 581 codice penale (percosse) e al dettato dell'art. 582 codice penale (lesioni personali), cosiddetti "reati sentinella", prevedendo che " nei casi in cui alle forze dell'ordine sia segnalato, in forma non anonima, un fatto riconducibile agli articoli 581 e 582 secondo comma codice penale, consumato o tentato, nell'ambito di violenza domestica, il Questore, anche in assenza di querela, può provvedere all'ammonimento dell'autore del fatto, dopo aver assunto le informazioni necessarie da parte degli organi investigativi e sentite le persone informate sui fatti";



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

- l'art. 3, comma 5 bis del Decreto Legge n.93/2013, che stabilisce che “quando il Questore procede all'ammonimento ai sensi dell'art. 8 del Decreto Legge nr. 11 del 23 febbraio 2009, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.38 del 23 aprile 2009, “informa senza indugio l'autore del fatto circa i servizi disponibili sul territorio, inclusi i consultori familiari, i servizi di salute mentale ed i servizi per le dipendenze finalizzati ad intervenire nei confronti degli autori di violenza domestica o di genere, come individuati dal Piano all'articolo 5”.

il DPCM 26 settembre 2022 “Riparto del Fondo Pari Opportunità per il finanziamento dei Centri di riabilitazione per uomini autori di violenza” (C.U.A.V), che ha assegnato alle Regioni specifiche risorse per l'istituzione, il consolidamento e il funzionamento dei suddetti C.U.A.V.;

- che la Regione Basilicata, attraverso il citato decreto, ha programmato l'istituzione di un Centro per Uomini Autori o Potenziali Autori di Violenza di Genere (C.U.A.V.) ubicato nella Città di Potenza e gestito dall'Ambito Sociale Città di Potenza, in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nelle sue articolazioni organizzative;

- la Determinazione dirigenziale della Regione Basilicata n. 13BI.2023/D.00378 del 4/10/2023 con la quale è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa in materia di stalking e violenza domestica tra Regione Basilicata, Questura di Potenza, Comune di Potenza e Azienda Sanitaria di Potenza;

- la determinazione dirigenziale di questa Unità di Direzione RCG N° 2602/2023 del 08/11/2023 (N° Det.Set 619/2023 del 08/11/2023) con la quale si è preso atto del citato Protocollo;

- che il predetto Protocollo di Intesa è stato sottoscritto in data 08/11/2023;

- che con la Determinazione Dirigenziale n.....è stato disposto l'affidamento semplificata, ex art. 17 comma 2 del decreto legislativo 36/2023, per l'acquisto del Servizio di CUAV - Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza all'operatore economico Soc. Coop. Soc. ADAN, con sede legale in Potenza alla Via Sinni snc, P.Iva 02021930769.

SI CONCORDA E SI STIPULA QUANTO SEGUE



Ambito Città di POTENZA
Unità di Direzione Servizi alla Persona
Ufficio di Piano

Art. 1
Premesse

Le premesse e tutti i documenti richiamati nella presente scrittura costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.

Art. 2
Oggetto

Il presente Patto ha per oggetto la disciplina delle prestazioni relative al “Centro per Uomini Autori o Potenziali Autori di Violenza di Genere (C.U.A.V.)” di cui all’Intesa, ai sensi dell’articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui requisiti minimi dei centri per uomini autori di violenza domestica e di genere - Repertorio atti n. 184/CSR del 14 settembre 2022 (di seguito “Intesa”).

Il C.U.A.V. deve essere ubicato nella Città di Potenza e gestito dall’Ambito Sociale Città di Potenza, in stretta collaborazione con l’Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP), nelle sue articolazioni organizzative, e con il soggetto gestore C.U.A.V. in piena aderenza agli impegni assunti con il Protocollo di Intesa “Zeus” sottoscritto in data 08/11/2023. Il servizio si svolge su direttive impartite dall’Ufficio Servizi Sociali.

Il soggetto gestore del C.U.A.V. è tenuto a collaborare nella fase di individuazione di un modello operativo condiviso con i Soggetti istituzionali coinvolti.

Art. 3
Durata

Il presente Patto ha durata di mesi 12 (dodici) dall’avvio delle prestazioni

Art. 4
Descrizione del Gruppo di Lavoro e dei prodotti attesi

Per l’esecuzione del servizio è richiesto che il Gruppo di lavoro abbia la composizione minima prevista nell’Intesa citata. Il Gruppo di Lavoro deve essere coordinato da un Responsabile di progetto in possesso di adeguata esperienza di coordinamento. Il Coordinatore è responsabile di ogni singola attività progettuale, del rispetto dei tempi e della qualità, nonché del raggiungimento degli obiettivi e della pianificazione delle attività. Promuove, coordina e gestisce la realizzazione delle attività, intervenendo per ottimizzare il servizio. L’affidatario



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

dovrà garantire, ove richiesto, la partecipazione a gruppi/tavoli di lavoro attivi sia nell'ambito dei rapporti interistituzionali, sia nell'ambito di gruppi tecnici di lavoro e studio su normative, prassi e procedure che affronteranno aspetti inerenti l'attuazione delle misure finanziate. L'affidatario dovrà operare in stretto raccordo con i soggetti responsabili comunali della realizzazione dei servizi. Dovrà assicurare per tutto il periodo di vigenza del contratto, un gruppo di lavoro che sia costantemente dimensionato in modo tale da assorbire i carichi di lavoro, che possono essere variabili nel tempo. L'Amministrazione stima, infatti, che l'erogazione del servizio non sia lineare e costante per tutto il periodo di durata del contratto ma abbia picchi di attività che richiedono in determinati momenti un maggior impegno del gruppo di lavoro. Qualora l'operatore, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse essere costretto a sostituire una o più delle figure professionali incaricate dell'appalto, dovrà formulare preventiva e motivata comunicazione all'amministrazione indicando i nuovi nominativi che intende proporre in sostituzione, che comunque dovranno essere in possesso dei requisiti delle figure professionali sostituite.

Art. 5

Sede di svolgimento delle attività

L'operatore dovrà svolgere il proprio incarico presso una propria sede operativa nel territorio del Comune di Potenza, che deve possedere i requisiti strutturali definiti nell'Intesa.

Art. 6

Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

L'operatore economico risponde della corretta esecuzione delle iniziative di progetto secondo le norme e garantisce le seguenti condizioni valevoli a carattere generale:

- garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto di quanto stabilito nella lettera di invito alla procedura di affidamento diretto, nonché di quanto riportato nell'offerta in risposta alla trattativa diretta a mezzo MEPA, che costituiscono allegati al presente contratto;
- garantire la realizzazione del C.U.A.V. nel rispetto dell'Intesa;
- segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi;



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

- sollevare il Comune di Potenza da qualunque azione che possa essere intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o per colpa nell'adempimento dei medesimi;
- rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro, tra cui le norme di cui al D. lgs 81/2008 e s.m.i., con piena e totale assunzione dei relativi oneri;
- assumersi ogni responsabilità per infortunio o per danni arrecati al Comune stesso;
- obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Amministrazione di cui sia, comunque, venuta a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.

L'impresa è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui al primo comma e, pertanto, si impegna a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole con il contratto;

- designare il Responsabile di progetto in possesso dei requisiti professionali richiesti e di adeguata esperienza lavorativa, quale referente unico per il servizio oggetto;
- assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- impegnarsi a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Potenza approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 33 del



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

14/02/2023 e consultabile sulla pagina istituzionale dell'Ente al seguente link <https://www.comune.potenza.it/>

L'impresa è, inoltre, responsabile verso il Comune e verso terzi:

- di ogni interruzione del Servizio, salvo per casi di forza maggiore debitamente comprovati;
- dell'operato e del comportamento del personale impiegato nell'espletamento del Servizio e/o di qualsiasi eventuale danno, nessuno escluso, causato dai mezzi impiegati nel Servizio.

**Art. 7
Direzione**

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile Unico del Procedimento dott. Giuseppe Romaniello, compete la verifica circa il corretto svolgimento del servizio ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati con la collaborazione del referente di progetto individuato all'interno dell'Ufficio Servizi sociali.

L'impresa è tenuta a comunicare, in caso di intervenuta variazione, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

**Art. 8
Rischi da interferenza**

Il servizio oggetto del presente Patto rientra tra quelli definiti di "natura intellettuale", pertanto ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 viene meno l'obbligo a cura del Datore di Lavoro Committente di redigere il DUVRI e i costi della sicurezza derivanti dalle interferenze sono pari a zero.

**Art. 9
Corrispettivo e modalità di pagamento**

L'importo contrattuale del servizio in argomento è pari ad € 30.277,50, iva inclusa.

L'operatore riscuoterà il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta. Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto:

- ad indicare nella fattura il CIG e il periodo di riferimento;



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

- ad allegare la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Le fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e della verifica della regolarità di esecuzione delle prestazioni. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Art. 10

Divieto di cessione del contratto

L'operatore non può cedere in nessun caso il contratto a terzi, in qualunque modo sia effettuata la cessione. In caso contrario all'operatore non sarà riconosciuta alcuna delle prestazioni effettuate e il Comune potrà richiedere tutti i danni diretti ed indiretti derivanti dalla cessione stessa.

Art. 11

Vigilanza e controllo

L'Unità di Direzione Servizi alla Persona - Ufficio di Piano è legittimata a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle attività progettuali.

Art. 12

Manleve e garanzie

L'operatore dichiara espressamente che il Progetto presentato è originale e non viola in alcun modo, né in tutto né in parte, diritti e/o private di terzi, manlevando sin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità, richiesta di risarcimento dei danni e/o sanzione avanzata da terzi al riguardo.

Art. 13

Inadempienze contrattuali

Qualora al Comune risultino mancanze di qualsivoglia natura, queste verranno direttamente contestate alla Società a mezzo lettera raccomandata a/r e questa avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro cinque (5) giorni dal ricevimento.

In caso di infrazioni accertate, gravi e reiterate, il Comune addebita alla Società una sanzione di € 500,00 (cinquecento) per ogni infrazione.



Ambito Città di POTENZA
Unità di Direzione Servizi alla Persona
Ufficio di Piano

Art. 14
Risoluzione del contratto

Il Comune si riserva la facoltà di dichiarare unilateralmente risolto di diritto il contratto, con tutte le conseguenze che detta risoluzione comporta, qualora si verificano inadempienze contrattuali gravi, che pregiudichino il corretto e puntuale svolgimento del servizio in argomento.

In particolare il contratto si intende risolto di diritto quando la Società:

- venga a perdere i requisiti di idoneità (in tal caso la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato);
- non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato, o lo abbandoni, o lo interrompa, ovvero lo effettui con ripetute gravi irregolarità inerenti i patti contrattuali, o le disposizioni di legge;
- si renda inadempiente nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro;
- ceda o subappalti il servizio, anche parzialmente;
- sia inadempiente agli obblighi di tracciabilità finanziaria, o effettui transazioni di pagamento senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto che rendessero impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

La risoluzione del contratto deve essere preceduta da due successive diffide intimare alla Società Aggiudicataria, ed è esecutiva dalla scadenza del termine stabilito nell'ultima diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

L'appalto si intenderà revocato e quindi il contratto risolto nel caso di fallimento dell'Aggiudicataria o di sua sottoposizione a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento del Servizio, salvo il recupero dei maggiori danni sulla cauzione.

Nel caso di risoluzione del contratto o di rinuncia da parte dell'Aggiudicataria, quest'ultima da notificarsi a mezzo lettera raccomandata a/r con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni, il Comune si riserva la possibilità di richiedere eventuale risarcimento del danno.



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

In caso di risoluzione del contratto, la Società è comunque impegnata a proseguire l'incarico, alle medesime condizioni, fino a nuova assegnazione del Servizio.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

In riferimento al Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) e al D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, con particolare attenzione all'adozione di misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio insito nel trattamento dei dati personali svolto.

Ai sensi degli art. 13 e 14 del sopracitato Regolamento, la medesima controparte negoziale è informata che i dati personali, raccolti direttamente presso l'Interessato oppure ottenuti presso altre fonti, saranno utilizzati dal Comune di Potenza a soli fini contrattuali. Il trattamento dei suddetti dati è funzionale, necessario, pertinente e, in ogni modo, non incompatibile con le finalità per le quali gli stessi sono raccolti come descritto nell'Informativa già trasmessa al contraente. Accertata la sua capacità di assicurare ed essere in grado di dimostrare l'adozione ed il rispetto di misure tecniche organizzative adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali, è altresì designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche il "Regolamento UE" o "GDPR"). Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nello specifico atto, denominato "Atto per la disciplina del responsabile del Trattamento sensi dell'art. 28 del GDPR", nonché in altro atto di natura contrattuale (verbali di affidamento o documentazione tecnica avente rilevanza contrattuale) e alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali. Il Fornitore è autorizzato al trattamento dei dati personali di cui al Contratto esclusivamente per le finalità ivi indicate, pertanto eventuali trattamenti, comunicazioni, cessioni di dati personali per finalità diverse da quelle indicate nel contratto dovranno essere espressamente e specificatamente autorizzate dal Titolare. Resta inteso che, in caso di inosservanza da parte del Fornitore di uno qualunque degli obblighi e delle istruzioni previsti nel presente articolo e nel Contratto speciale sulla protezione dei dati



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

personali, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto automaticamente di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne all'Amministrazione e/o a terzi.

Art. 16

Registrazione

La registrazione del presente contratto, redatto nella forma della scrittura privata non autenticata, è prevista in caso d'uso a carico del richiedente. Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del presente atto sono a carico del Soggetto attuatore.

Art. 17

Disposizioni anticorruzione e antimafia

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. 62/2013, e del Codice di Comportamento del Comune di Potenza, gli obblighi di condotta contenuti negli stessi sono estesi, per quanto, compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

La violazione dei predetti obblighi potrà configurare causa di risoluzione del contratto ai sensi del precedente art. 13 "Risoluzione del contratto".

Inoltre ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, comma 16 ter): "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Art. 18

Controversie



Ambito Città di POTENZA

Unità di Direzione Servizi alla Persona

Ufficio di Piano

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione della presente scrittura e che non fosse possibile definire in via stragiudiziale, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Potenza. E', in ogni caso, sempre escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 19

Norme di Rinvio

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro. Le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente il contratto di affidamento sono a totale carico del soggetto Aggiudicatario. Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Patto e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

Art. 20

Disposizioni finali

Il presente Contratto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, che dichiarano quindi di approvare specificatamente e singolarmente, nonché nel loro insieme.

Per quanto non contemplato nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di Potenza

Il Dirigente

Dott. Giuseppe Romaniello

Società Coop. Soc. ADAN

Il rappresentante legale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 732/2024 del 17/12/2024, avente oggetto:

Decisione di affidamento semplificata, ex art. 17 comma 2 del decreto legislativo 36/2023, per acquisto del Servizio di “CUAV – Centro di riabilitazione per uomini autori di violenza ”.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
Soc. coop. soc. ADAN	affidamento CUAV	€ 30.277,50					1353	104	Imp egn o	298	2023	13265	2024

Totale Importo: € 30.277,50

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.