



N° PAP-05453-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 12/12/2024 al 27/12/2024

L'incarico della pubblicazione  
ROCCO SALADINO

# CITTA' DI POTENZA

## U.D. SEGRETERIA GENERALE

**DETERMINAZIONE RCG N° 2948/2024 DEL 12/12/2024**

N° DetSet 37/2024 del 06/12/2024

**Dirigente: MARIA GRAZIA FONTANA**

**OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto attrezzature informatiche al Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza”, ex art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2023, mediante Oda sul MePa. Impegno di spesa. CIG B4AAF308B8 e CIG B4AB1A1C7B.**

**CIG: B4AAF308B8, B4AB1A1C7B**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 2948/2024, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

## **Il Segretario Generale**

### **VISTI**

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 14/11/2020 con cui si è provveduto alla “Approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Potenza”, e le successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto sindacale n. 66 del 22/06/2020 recante la nomina del Segretario titolare della sede di Segreteria Generale del Comune di Potenza in favore della dott.ssa Maria Grazia Fontana;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 23/09/2024 ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) riferito al triennio 2025-2027”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21/03/2024 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026” e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 10/04/2024 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024-2026 di cui all’art.169 commi 1 e 2 del D.Lgs. n°267/2000. Approvazione PEG Finanziario” e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 30/04/2024 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026. Approvazione” e successivo aggiornamento.

### **VISTI ALTRESI’**

- l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l’art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 e l’ art. 1 c. 2 dell’Allegato II.1, i quali prevedono che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- in special modo l’art. 192 del TUEL, precisa quali siano gli elementi che deve necessariamente contenere la determinazione a contrarre, che sono i seguenti:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire, che, nel caso di specie, corrisponde alla fornitura di attrezzature informatiche per le esigenze del Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza”;
  - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente che, nel caso di specie è l’affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 36/2023.

### **PRESO ATTO CHE**

- il Regolamento per il funzionamento dei gruppi consiliari assicura un contributo finanziario per le spese di funzionamento degli stessi secondo la disciplina del citato Regolamento;
- detto Regolamento, approvato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 92 del 30/09/2015, prevede all’art. 6 che il contributo finanziario attribuito ai Gruppi consiliari è amministrato dall’Ufficio comunale “Servizi del Consiglio” e può essere utilizzato solo ed esclusivamente per le tipologie di spese ivi previste;
- tra le spese ammissibili di cui all’art. 6 del citato Regolamento rientrano, al comma 3, anche gli acquisti di beni e materiali durevoli e di attrezzature e strumentazioni informatica;
- la spesa massima prevista per il Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza” è pari a € 1.300,00 (euro milletrecento/00);

### **ATTESO CHE**

- in data 19/11/2024 – prot. G. n. 0117423/2024, il Capogruppo del Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza” ha fatto pervenire apposita richiesta per l’acquisto di materiale per le attività del Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza”;

#### **CONSIDERATO CHE**

- sul MePa sono presenti prodotti con caratteristiche simili a quelli richiesti e che rientrano nel budget assegnato al Gruppo consiliare, nello specifico:
  1. “8J9K4F HP LaserJet Stampante multifunzione M234d”, per € 109,66 IVA esclusa, fornita dall’Operatore economico Nuvola Point di Fajs Alessandro, P.IVA 02611310307, con sede in Trasaghis (UD) , CAP 33010, alla via Palar n. 6 – **CIG B4AAF308B8**;
  2. “hp all in one compaq elite 8300 pc computer 23p full hd intel core i5 3470s ram 16gb ssd 480gb webca”, per € 375,60 IVA esclusa, fornito dall’Operatore economico RD SISTEMI SRL, P.IVA 16057801009, con sede in Albano Laziale (RM), CAP 00041, alla via Catanzaro n. 41 – **CIG B4AB1A1C7B**;
- la spesa totale prevista per tale acquisto risulta pari a € 592,02 IVA compresa e detta somma trova copertura sul capitolo 01.01.2.202.025.100.002500.004;
- i DURC dei due Operatori economici risultano regolari;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere ad impegnare la somma di € 592,02 IVA compresa (di cui € 485,26 al netto, oltre € 106,76 per IVA al 22%), sul capitolo 01.01.2.202.025.100.002500.004 del Bilancio di Previsione 2024-2026 - “E.C. - Acquisto di beni”, annualità 2024;

**DATO ATTO CHE** per il procedimento in questione occorre individuare quale Responsabile unico del Progetto (RUP), ex art. 15 D. lgs 36/2023, il Dott. Rocco Monetta, Funzionario Amministrativo - Cat. D1;

#### **DATO ATTO**

- l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- altresì, che sul presente provvedimento occorre acquisire il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti della disposizione di cui all’art. 147/bis c. 1 del TUEL, anche ai fini dell’esecutività del provvedimento ai sensi dell’art. 183 del TUEL;
- che sono stati rispettati i tempi procedurali;

#### **VISTI**

- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento del Consiglio Comunale, approvato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 92 del 30/09/2015;
- Il D.lgs 36/2023;
- Il D.lgs 267/2000;
- Il D,Lgs 33/2013;

Ciò premesso,

#### **DETERMINA**

- a) di richiamare** integralmente quanto espresso in premessa per farne parte integrante del presente dispositivo;
- b) di contrarre** per l’acquisto di:
  - “8J9K4F HP LaserJet Stampante multifunzione M234d”, per € 133,79 IVA inclusa – con l’ Operatore economico Nuvola Point di Fajs Alessandro, P.IVA 02611310307, con sede in Trasaghis (UD) , CAP 33010, alla via Palar n. 6 - **CIG B4AAF308B8**;

- “hp all in one compaq elite 8300 pc computer 23p full hd intel core i5 3470s ram 16gb ssd 480gb webca”, per € 458,23 IVA inclusa, con l’Operatore economico RD SISTEMI SRL, P.IVA 16057801009, con sede in Albano Laziale (RM), CAP 00041, alla via Catanzaro n. 41 – **CIG B4AB1A1C7B**;
- c) **di impegnare**, per le motivazioni citate in premessa, impegnare la somma di € 592,02 IVA compresa (di cui € 485,26 al netto, oltre € 106,76 per IVA al 22%), sul capitolo 01.01.2.202.025.100.002500.004 del Bilancio di Previsione 2024-2026 - “E.C. - Acquisto di beni”, annualità 2024;
- d) **di dare atto** altresì **che** per il procedimento in questione viene individuato quale RUP, ex art. 15 D. lgs 36/2023, il Dott. Rocco Monetta, Funzionario Amministrativo - Cat. D1;
- e) **di incaricare** ad effettuare l’acquisto sul mercato elettronico il Dott. Rocco Monetta, RUP del presente procedimento;
- f) **di dare atto e attestare** con la sottoscrizione apposta che, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Segretario generale dott.ssa Maria Grazia Fontana e del Responsabile unico del progetto, dott. Rocco Monetta:
  - a) non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90, dell’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, dell’art. 2 c. 2 del Codice disciplinare del Comune di Potenza e dell’art. 16 D. Lgs. n. 36/2023;
  - b) non ricorrono le cause di astensione previste dall’articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall’art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Potenza;
  - c) non ricorrono le condizioni ostative previste dall’art. 35 bis del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ;
- g) **di dare atto che** la presente determinazione diventerà esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti della disposizione di cui agli artt. 147/bis c. 1 e 183 c. 7 del TUEL;
- h) **di disporre** la pubblicazione all’Albo pretorio *online* del Comune di Potenza per 15 giorni consecutivi ed è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 33 del 14/03/2013.

Il Responsabile Unico del Progetto  
dott. Rocco Monetta

Il Segretario Generale  
dott.ssa Maria Grazia Fontana

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 37/2024 del 06/12/2024, avente oggetto:

Determina a contrarre per acquisto attrezzature informatiche al Gruppo consiliare “Uniamoci per Potenza”, ex art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2023, mediante OdA sul MePa. Impegno di spesa. CIG B4AAF308B8 e CIG B4AB1A1C7B.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
NuvolaPoint di Flajs Alessandro	acquisto stampante	€ 133,79	01	01	2	202	00250 0	004	Imp egn o			12201	2024
RD SISTEMI SRL	acquisto pc	€ 458,23	01	01	2	202	00250 0	004	Imp egn o			12202	2024

**Totale Importo: € 592,02**

*Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*