



N° PAP-03363-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 24/07/2024 al 08/08/2024

L'incaricato della pubblicazione
CARMEN LAURENZANA

CITTA' DI POTENZA

U.D. MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E VIABILITA'

DETERMINAZIONE RCG N° 1769/2024 DEL 24/07/2024

N° DetSet 276/2024 del 22/07/2024

Dirigente: VITO DI LASCIO

OGGETTO: Liquidazione a favore della ditta OTIS servizi srl per la manutenzione e la conduzione dell'impianto di sollevamento presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale a favore della ditta OTIS Servizi srl per l'anno 2024

CIG: B204FC3484

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1769/2024, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



CARMEN
LAURENZANA
24.07.2024
18:32:10 UTC

Oggetto: Liquidazione a favore della ditta OTIS servizi srl per la manutenzione e la conduzione dell'impianto di sollevamento presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale a favore della ditta OTIS Servizi srl per l'anno 2024
CIG:B204FC3484

IL DIRIGENTE

Premesso che con propria determinazione RCG n. 1538 del 27/06/2024 è stato prorogata per l'anno 2024 (ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. alla ditta OTIS Servizi srl sede legale in Cascina de' Pecchi, via Roma 108 20051 (MI) – P.I.:01729590032, la manutenzione e la conduzione dell'impianto di sollevamento ubicato presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale;

Che con la medesima determinazione è stato assunto l'impegno di €. 966,24 sul bilancio 2024 - 2026 Esercizio Finanziario 2024 sul Cap. 1300/006 cdc 034 impegno n° 5100/2024;

Verificata e attestata la conformità delle lavorazioni di cui è richiesto il pagamento e che la fornitura è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle condizioni contrattuali, dei requisiti richiesti e secondo il prezzo e le modalità concordate;

Vista la fattura n. 3FO24108649 del 16/07/2024 emessa dalla ditta OTIS Servizi srl di €. 792,00 (oltre IVA al 22%) per il rinnovo del contratto di manutenzione e per la conduzione dell'impianto di sollevamento ubicato presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale;

Ritenuto, pertanto di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 3FO24108649 del 16/07/2024 emessa dalla ditta OTIS Servizi srl di €. 966,24 Iva compresa per il rinnovo per l'anno 2024 del contratto di manutenzione e per la conduzione dell'impianto di sollevamento ubicato presso a sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale;

Verificato che la somma complessiva di €. 966,24 Iva compresa trova copertura sull'impegno n. 5100/2024;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 35 di rimodulazione, ai sensi dell'articolo 43 della Legge n. 91/2022, del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale 2022-2041;

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 15/03/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 21/03/2024 di approvazione della nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 21/03/2024 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 10/04/2024 è stato approvato il PEG per gli Esercizi Finanziari 2024-2026 di cui agli artt. 169 comm.1 e 2 del Dlgs 267/2000;

Dato Atto:

- che il RUP di tale procedura di affidamento è il Geom. Fiatamone Gerardina Alberta;
- dell'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche parziale, del sottoscritto Dirigente dell'Unità di Direzione "Manutenzione del Patrimonio – Viabilità" e del responsabile del procedimento, Geom. Fiatamone Gerardina Alberta, rispetto all'adozione del presente atto, con riferimento alla normativa vigente, ed in particolare moda con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- del rispetto dei tempi procedurali previsti;

Dato Atto altresì che:

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto esposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la compatibilità delle presumibili scadenze dei pagamenti con programma dei pagamenti dell'Ente nel periodo considerato: ANNO DI IMPUTAZIONE: 2024 - IMPORTO €. 966,24 – ANNO DI PAGAMENTO: 2024;

Accertato che i pagamenti conseguente al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti e con i vincoli di finanzia pubblica;

Acquisito il CIG:B204FC3484;

Vista la regolarità del DURC dell'operatore economico OTIS Servizi srl conservato agli atti d'ufficio;

Visto il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente ;

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 12/07/2024, con il quale è stato prorogato al Dott. Vito Di Lascio l'incarico di dirigente "ad interim" dell' U.D. "Manutenzione del Patrimonio – Viabilità", fino al definitivo conferimento degli incarichi dirigenziali e definizione dell'assetto organizzativo dell'Ente;

Ciò premesso,

DETERMINA

- 1) Di Liquidare in favore della ditta OTIS Servizi srl sede legale in Cascina de' Pecchi, via Roma 108 20051 (MI) – P.I.:01729590032 – CIG:B204FC3484 la somma complessiva di €. 966,24 Iva compresa a saldo della fattura n. 3FO24108649 del 16/07/2024 emessa dalla ditta OTIS Servizi srl per il rinnovo del contratto di manutenzione e per la conduzione dell'impianto di sollevamento ubicato presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale a favore della ditta OTIS Servizi srl per l'anno 2024;
- 2) Di Imputare la spesa sull'Impegno n.5100/2024 cap. 001300/006 cdc 034 del Bilancio di Previsione 2024/2026, Esercizio Finanziario 2024 e liquidare sul conto corrente dedicato ai pagamenti della Pubblica Amministrazione n.-----;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e con l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile dell' U.D. Bilancio e Partecipate.
 - è rilevante ai fini della pubblicazione nella "Amministrazione Trasparente" e pubblicata sulla sezione "Bandi e Gare";
 - deve essere pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Potenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Geom. Gerardina Alberta Fiatamone

IL DIRIGENTE
ad interim
U.D. "Manutenzione del Patrimonio - Viabilità"
Dott. Vito Di Lascio



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 276/2024 del 22/07/2024, avente oggetto:
Liquidazione a favore della ditta OTIS servizi srl per la manutenzione e la conduzione dell'impianto di sollevamento presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale a favore della ditta OTIS Servizi srl per l'anno 2024

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
Otis Servizi srl	Liquidazione a favore della ditta OTIS servizi srl per la manutenzione e la conduzione dell'impianto di sollevamento presso la sede comunale di via della Rimembranza – Cimitero Monumentale a favore della ditta OTIS Servizi srl per l'anno 2024	€ 966,24	05	02	1	103	1300	006	5100	2024	7792	2024

Totale Importo: € 966,24

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

