



N° PAP-01811-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 26/04/2024 al 11/05/2024

L'incaricato della pubblicazione
ROCCO SALADINO

CITTA' DI POTENZA

U.D. SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE RCG N° 900/2024 DEL 26/04/2024

N° DetSet 119/2024 del 18/04/2024

Dirigente: CLAUDIO ANTONIO MAURO

OGGETTO: Reimmissione nel Patrimonio dell'Ente di una celletta ossario comunale per espressa rinuncia al diritto d'uso.

Revoca dell'atto concessorio e contestuale impegno di spesa per il rimborso degli oneri versati.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 900/2024, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



ROCCO SALADINO
26.04.2024
19:20:10 UTC

**Oggetto: Reimmissione nel Patrimonio dell'Ente di una celletta ossario comunale per espressa rinuncia al diritto d'uso.
Revoca dell'atto concessorio e contestuale impegno di spesa per il rimborso degli oneri versati.**

Il Dirigente

Vista

- la richiesta registrata al Protocollo generale dell'Ente in data 28/11/2023 al n. 127234, con la quale il signor ORLANDO Pasquale - ...OMISSIS... - in qualità di figlio della defunta concessionaria ...OMISSIS..., ha espresso la volontà di restituire all'Ente concedente la celletta ossario comunale identificata con il numero 4 del comparto 23 - Settore 3 in sopraelevazione e contestualmente ha chiesto il rimborso degli oneri versati.

Premesso

- che la signora Montanaro Maria Assunta, come sopra generalizzata, ha avanzato istanza di concessione d'uso di una celletta ossario nel Cimitero monumentale, per anni novantanove, ai sensi dell'Avviso pubblico del 26/09/2002 e del 28/02/2003 (I e II gruppo dell'Intervento costruttivo n. 2), versando il prescritto acconto degli oneri concessori, pari ad € 300,00;
- che con Determinazione dirigenziale del Settore Affari Generali e Istituzionali n. 294 del 7/9/2004 veniva approvata la graduatoria delle richieste pervenute;
- che in data 3/4/2006, con nota protocollata in uscita al n. 16917, l'Ufficio Concessioni cimiteriali dell'Ente comunicava alla signora Montanaro che, in base ai criteri dettati dalla Determinazione dirigenziale dell'Unità di Direzione Ambiente n. 21 del 10/1/2006, la collocazione in graduatoria della sua istanza consentiva l'assegnazione della celletta ossario comunale identificata con il n. 4 - comparto 23 - settore 3 in sopraelevazione e la invitava a provvedere al versamento di saldo degli oneri concessori, ammontante ad € 100,00;
- che in data 11/03/2003 la signora Montanaro provvedeva al richiesto versamento di € 300,00 sul conto corrente postale n. 00232850 intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria mediante bollettino n. 51/158 0172 VCY 0779 e in data 24/04/2006 la signora Montanaro provvedeva al richiesto versamento di € 100,00 sul conto corrente postale n. 00232850 intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria mediante bollettino n. 51/179 07 0186 VCY 0254.

Ritenuto

- che, alla luce della volontà espressa nella nota sopra indicata, la celletta ossario comunale in parola, libera, può essere reimpressa nel Patrimonio sepolcrale e nella piena disponibilità dell'Ente e conseguentemente potrà essere concessa in uso secondo le disposizioni di cui alla Delibera di Giunta comunale n. 112/2015 e s.m.i.;
- di dover revocare la concessione d'uso novantanovenne della celletta ossario comunale sopra indicata;
- di poter altresì accogliere la richiesta di rimborso degli oneri concessori versati, documentati in € 400,00 (euroquattrocento/00);

Dato atto

- che I soggetti firmatari del presente provvedimento non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità e non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che il Responsabile del Procedimento è la dipendente signora De Pace Rosa Anna Olimpia
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis - comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000;
- che I termini di conclusione del presente procedimento previsti da leggi e regolamenti risultano rispettati.

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 5 Aprile 2022 e, in particolare, l'articolo 24 concernente l'accertamento dell'entrata;
- il Decreto sindacale n. 28 del 31/03/2021 di assegnazione dell'incarico di Dirigente dell'Unità di Direzione "Servizi Istituzionali";
- il modello organizzativo dell'Ente, come da ultimo ridefinito con la deliberazione della Giunta Comunale n. 296 del 5 Novembre 2021, in base al quale la gestione amministrativa del Cimitero monumentale risulta facente parte di questa Unità di Direzione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 15 marzo 2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 21.03.2024 di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21 marzo 2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 10 aprile 2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione finanziario per il triennio 2024-2026;
- i Regolamenti nazionale (D.P.R. n. 285/1990) e comunale di Polizia mortuaria (approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 66 del 26/07/2017);
- il Regolamento UE 679/2016 per la tutela e la riservatezza dei dati personali.

Assumendo I poteri previsti dal vigente Ordinamento,

Per tutto quanto esposto

DETERMINA

- **di revocare** il diritto d'uso sulla celletta ossario comunale identificata con il numero 4 comparto 23 del Settore 3 in sopraelevazione, a seguito di rinuncia all'esercizio di tale diritto sottoscritto dal signor ORLANDO Pasquale ...OMISSIS...- in qualità di figlio della defunta concessionaria;
- **di reimmettere** nel Patrimonio sepolare dell'Ente la celletta ossario comunale identificata il numero 4 comparto 23 Settore 3 in sopraelevazione, libera, a seguito di espressa rinuncia al diritto d'uso degli aventi diritto;
- **di accogliere** la richiesta di rimborso degli oneri concessori versati, avanzata dal signor Pasquale Orlando come sopra generalizzato;
- **di impegnare** la spesa di € 400,00 (euroquattrocento/00) per il rimborso degli oneri concessori documentati, versati dalla concessionaria, signora Montanaro Maria Assunta;
- **di imputare** la spesa di € 400,00 (euroquattrocento) nel seguente modo: centro di costo 054 - Civico Cimitero - 12.09.1.109.001.054.001854.001.00. - Rimborso oneri per concessioni cimiteriali;
- **di provvedere** alla liquidazione con successivo atto.
- **di incaricare** l'Ufficio Concessioni cimiteriali della trasmissione di copia del presente provvedimento al Servizio di Custodia del Cimitero monumentale e della allegazione dello stesso agli atti custoditi in originale;
- **di affidare** all'Ufficio Concessioni cimiteriali la gestione del manufatto comunale in parola per eventuali richieste di assegnazione, attenendosi rigorosamente ai principi dettati dall'Amministrazione nella Delibera di Giunta comunale n. 112/2015 e nella successiva Determina dirigenziale n. 48/2021 dell'Unità di Direzione "Servizi Istituzionali";
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Unità di Direzione "Bilancio e Partecipate", in quanto comporta effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Potenza per la durata di 15 giorni consecutivi e sia esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente dell'Unità di Direzione "Bilancio e Partecipate";
- **di dare atto** che la presente Determinazione non è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente e che tutti gli atti ai quali si è fatto riferimento delle premesse e

nel dispositivo sono depositati presso questa Unità di Direzione, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Il Responsabile del Procedimento
(f.to Rosa Anna De Pace)

Il Dirigente
(dr. Claudio Antonio Mauro)

Documento di Consultazione



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 119/2024 del 18/04/2024, avente oggetto:

Reimmissione nel Patrimonio dell'Ente di una celletta ossario comunale per espressa rinuncia al diritto d'uso.

Revoca dell'atto concessorio e contestuale impegno di spesa per il rimborso degli oneri versati.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
18433494	Reimmissione nel Patrimonio dell'Ente di una celletta ossario comunale per espressa rinuncia al diritto d'uso. Revoca dell'atto concessorio e contestuale impegno di spesa per il rimborso degli oneri versati.	€ 400,00	12	09	1	109	1854	001	Impegno			3539	2024

Totale Importo: € 400,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

