



## **CITTA' DI POTENZA**

**Decreto sindacale n. 8 del 17/01/2025**

**Oggetto: designazione del Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.**

### **IL SINDACO**

#### **Premesso che**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer - di seguito *DPO* (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *DPO* *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- le predette disposizioni prevedono che il *DPO* *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del *RGPD*); *«un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione»* (art. 37, paragrafo 3);

#### **Considerato che**

- il Comune di Potenza è tenuto alla designazione obbligatoria del *DPO* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;
- all'esito di procedura per affidamento diretto del servizio di Responsabile della Protezione dei dati (*DPO*), ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2023, definita con Determinazione Dirigenziale RCG n. 2870 / 2024 del 10/12/2024, ha ritenuto che la società *QUALIFICA GROUP S.R.L.* con sede in Via di Vermicino, 186 - CAP 00133 ROMA (RM) – C.F./P.IVA 09537471212, in persona del legale rappresentante Ferrante Enrico, nato a

OMISSIS, residente in OMISSIS, C.F. OMISSIS, abbia un livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a DPO, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

### **DECRETA**

di designare con decorrenza immediata e sino al 31/12/2025, la società QUALIFICA GROUP S.R.L. con sede in Via di Vermicino, 186 - CAP 00133 ROMA (RM) – C.F./P.IVA 09537471212, in persona del legale rappresentante Ferrante Enrico, nato a OMISSIS, residente in OMISSIS, C.F. OMISSIS, quale Responsabile per la Protezione dei dati/Data Protection Officer (DPO) del Comune di Potenza, il cui referente individuato per l'Ente è l'avv. Salvatore Antonio Peluso del Foro di Torre Annunziata (NA), nato a OMISSIS, C.F. OMISSIS, domiciliato in Pompei (NA) – CAP 80045 - alla via Carotenuto n. 46.

Il DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
3. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
4. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
5. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
6. partecipare, ove richiesto dal Comune di Potenza, ad incontri con altri soggetti giuridici;
7. il DPO svolge altresì, ove richiesto, attività di consulenza legale nell'ambito del contemperamento tra il principio di trasparenza, il diritto di accesso civico e documentale e la tutela della riservatezza dei dati, con particolare riferimento, per quanto attiene al procedimento di accesso, alla valutazione della presenza e della posizione di eventuali controinteressati che si oppongono all'accesso per ragioni di tutela della riservatezza dei dati;
8. il DPO, ove si renda necessario, riferisce ogni questione relativa all'ambito di adempimento dell'incarico assegnato, ai sensi dell'art. 38, par. 3 del regolamento 2016/679, direttamente, al vertice dell'organizzazione del Comune di Potenza, nella persona del Segretario generale, il quale svolge un ruolo di monitoraggio sull'attuazione della normativa sul trattamento dei dati personali.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Potenza.

Il Comune di Potenza si impegna a:

- a) mettere a disposizione del DPO le necessarie risorse umane e strumentali al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

#### **DISPONE**

- che il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) vengano comunicati ai Dirigenti delle Unità di Direzione del Comune di Potenza e al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale;
- che copia del presente provvedimento venga trasmesso alla società QUALIFICA GROUP SRL e all'avv. Salvatore Antonio Peluso del Foro di Torre Annunziata (NA);
- di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Il Sindaco  
avv. Vincenzo Telesca