

IL DIRIGENTE

Premesso che, ai sensi della normativa vigente in materia pensionistica, al compimento dei 67 anni il personale deve essere collocato a riposo per limiti di età;

Accertato che il dipendente sig. **Franco Roberto** alla data del **31 marzo 2025** avrà maturato una età anagrafica di 67 anni, che consente il suo collocamento a riposo per raggiungimento dei limiti di età;

Rilevato dagli atti d'Ufficio e dalla comunicazioni dell'estratto conto certificativo rilasciato dall'INPS in data 26/11/2024, che alla data del collocamento a riposo, avrà altresì maturato una anzianità contributiva come da tabella seguente:

Descrizione	Inizio	Fine	Anni	Mesi	Giorni
- OMISSIS -	- OMISSIS -	- OMISSIS -	-	-	-
- OMISSIS -	- OMISSIS -	- OMISSIS -	-	-	-
- OMISSIS -			-	-	-
TOTALE CONTRIBUZIONE AL 31/03/2025			-	-	-

Dato atto quindi che il **dipendente** ha conseguito pienamente il diritto al collocamento a riposo;

Vista la domanda di pensione di vecchiaia presentata all'INPS in data **16/12/2024** e trasmessa in copia a questa Amministrazione il **17/12/2024** con protocollo **127796/2024**;

Visti:

- il decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito nella legge 30 luglio 2010 n. 122;
- la circolare n. 2 dell'8 marzo 2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la circolare INPS n. 37 del 14/03/2012;
- il decreto-legge 21 agosto 2013, n. 101 convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 28 del 31 marzo 2021 di attribuzione dell'incarico di dirigente dell'Unità di Direzione "Servizi Istituzionali" e dei relativi Centri di Costo e il decreto sindacale n. 66 del 12 luglio 2024 di proroga;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 21 marzo 2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21 marzo 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024-2026;

Dato atto che:

- non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi di tutti i firmatari dell'atto;
- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 è individuato nella

persona del dott. Michele Di Biase;

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;
- i termini di conclusione del presente procedimento previsti da leggi e regolamenti risultano rispettati;

D E T E R M I N A

per quanto sopra esposto:

1. di collocare a riposo, con decorrenza **1° aprile 2025**, il **Sig. Franco Roberto**, nato a - **OMISSIS** - e residente a - **OMISSIS** -, dipendente di ruolo di questa Amministrazione Comunale, inquadrato nell'**area degli operatori esperti (ex posizione economica B5), Esecutore tecnico, Unità di direzione "Manutenzione del patrimonio e viabilità"**;
2. di incaricare l'ufficio preposto di trasmettere copia della presente determinazione:

per conoscenza

- al dipendente **Sig. Franco Roberto, - OMISSIS -**;

per seguito di competenze:

- all'Ufficio giuridico;
 - all'Ufficio per le comunicazioni obbligatorie;
 - all'Ufficio Stipendi;
 - Al Dirigente del Settore "**Manutenzione del patrimonio e viabilità**".
3. di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio dell'Ente secondo i termini stabiliti dalla normativa vigente.
 4. di dare atto che la presente determinazione va pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi nonché sul sito dell'Ente e che non è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione Trasparente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Michele Di Biase)

IL DIRIGENTE
(Dott. Claudio Antonio Mauro)