

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- la Regione Basilicata, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge n. 13/89, con deliberazione della Giunta Regionale n. 716 del 28/11/2024 ha approvato il programma di ripartizione dei fondi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati tra i Comuni che hanno fatto richiesta;
- con nota assunta al protocollo generale dell'Ente in data 11/12/2024 al n. 125348, la Regione Basilicata ha comunicato che con Determina n. 1767 del 04/12/2024, è stata concessa a questo Comune, la somma di €. 430.761,00 per il soddisfacimento delle richieste come da graduatoria Ente aggiornata;
- con determina RCG 701 del 09/04/2024 è stata approvata la graduatoria delle richieste di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche in edifici privati per l'anno 2024;
- ai sensi dell'art. 4.18, comma 3 della Circolare esplicativa n. 1669/UL/89 della legge 13/89 i suddetti fondi devono essere assegnati alle domande inevase in ordine di graduatoria;
- tra le domande non prioritarie vi è quella del sig. *(Omissis)* nato il *(Omissis)* a *(Omissis)*, che con istanza n. di prot. 12673 del 18/02/2014 ha richiesto un contributo per l'installazione di un montascale fisso con poltroncina nell'abitazione di residenza *(Omissis)*, per l'importo di €. 11.550,00;
- l'istanza del sig. *(Omissis)* risulta collocata al posizione n. 30 delle domande non prioritarie ai sensi dell'art 10 della L.R. 7/1997;
- la Regione Basilicata ha ammesso a contributo la suddetta richiesta, concedendo un importo pari ad **€ 8.662,50**;
- il sig. *(Omissis)* è deceduto in data *(Omissis)*, pertanto ai sensi della Circolare del Dipartimento delle Infrastrutture OO.PP. E Mobilità n. 200179 del 29/10/2019 (...) *In caso di decesso del titolare del contributo, intervenuto dopo l'ultimazione dei lavori ritenuti ammissibili a contributo da parte del comune, ma prima della concessione del contributo stesso da parte della Regione, le fatture quietanzate dei lavori eseguiti possono essere liquidate agli eredi (...)* ;
- I lavori sono stati eseguiti regolarmente;
- con la nota prot. 120179/2024 del 26/11/2024 l'erede del beneficiario di contributo, *(Omissis)*, ha trasmesso le fatture quietanzate dell'installazione del montascale fisso con poltroncina, presso l'abitazione del disabile, per l'importo complessivo di €.11.550,00 ed inoltre, ha dichiarato che il sig. *(Omissis)*, per il suddetto intervento, ha beneficiato di sgravi fiscali per il 50% del totale pari a €. 5.202,00;
- che con nota prot. 126646 del 13/12/2024 la *(Omissis)* nata *(Omissis)* e residente in *(Omissis)*, è stata delegata dai coeredi alla riscossione del contributo ed ha comunicato il codice IBAN *(Omissis)* su cui accreditare il contributo;

DATO ATTO CHE

- l'importo da liquidare con il presente atto è rideterminato ai sensi del combinato disposto degli artt. 9 della L. 13/1989 e 4.12 della circolare ministeriale LL.PP. N 1669/U.L del 22/06/1989, (...) *i contributi concessi per l'abbattimento delle barriere architettoniche sono cumulabili con quelli concessi a qualsiasi titolo al portatore di handicap, tuttavia qualora l'altro contributo sia stato concesso per la realizzazione della stessa opera, l'erogazione complessiva non può superare la spesa effettivamente sostenuta. Pertanto il contributo è pari alla effettiva spesa residua non coperta da altri contributi specifici (...)* in **€ 3.460,50**;

RITENUTO

- pertanto di dover procedere, ai sensi della Legge n. 13/89 e della Legge Regionale n. 7/97, alla liquidazione della somma complessiva di **€. 3.460,50** l'installazione di un montascale fisso con poltroncina nell'abitazione di (*Omissis*);

ACCERTATO CHE

- la somma complessiva di **€. 3.460,50** trova copertura sull'impegno di spesa **n. 1434/2015**;

DATO ATTO che

- la spesa in argomento non è correlata ad entrata con vincolo di destinazione;
- la scadenza del conseguente pagamento è compatibile con quelle previste nel Programma dei pagamenti dell'Ente;

RICHIAMATE

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15.03.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (dup) per il triennio 2024/2026 e ss.ii.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.03.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 e ss.ii.;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 05.04.2024 con la quale sono state approvate le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 03.12.2024 "Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 – VI Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 a seguito della V Variazione del Bilancio approvata con Delib. G. C. n. 315 del 29/11/2024, ai sensi dell'art. 175, c.4, del D. Lgs. n. 267/2000";

DATO ATTO che il presente atto è idoneo al conseguimento dello scopo dell'interesse pubblico nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento;

RICHIAMATI

- i principi costituzionali di buon andamento dell'azione amministrativa ed i criteri di economicità, efficacia, trasparenza e pubblicità;

DATO ATTO

- che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 delle legge 241/90 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Cinzia Siervo;
- che a norma di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012, non esiste conflitto di interesse, anche potenziale, fra i firmatari del presente atto ed il destinatario finale dello stesso;
- del rispetto dei termini di conclusione del procedimento ai sensi dell'art. 2 delle legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- che i dati verranno trattati nel rispetto della normativa privacy e di quella sulla trasparenza;

VISTI

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Potenza e il Vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30 aprile 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- l'ordinanza sindacale 66 del 12 luglio 2024 di nomina del Responsabile ad interim dell'Unità di Direzione "Urbanistica e Gestione del Territorio"

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono tutte riportate quali parti integranti e sostanziali del provvedimento:

1. di liquidare alla *(Omissis)* Cod. Fisc *(Omissis)* il contributo di **€. 3.460,50**, ai sensi della Legge n. 13/89 e della Legge Regionale n. 7/97, codice IBAN *(Omissis)*;
2. di imputare la liquidazione sull'impegno di spesa n. **1434/2015**;
3. di dare atto che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente provvedimento sono depositati presso questa U.D., che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
4. di trasmettere a mezzo pec copia del presente provvedimento alla Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente ed Energia - Ufficio Urbanistica e Pianificazione Territoriale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune nella sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Cinzia Siervo

Il Dirigente *ad interim*
Dott. Claudio A. Mauro