

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che

- la Regione Basilicata, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge n. 13/89, con deliberazione della Giunta Regionale n. 726 del 7/11/2023 ha approvato il programma di ripartizione dei fondi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati tra i Comuni che hanno fatto richiesta;
- con nota assunta al protocollo generale dell'Ente in data 23/11/2023 al n. 125221, la Regione Basilicata ha comunicato che con Determina n. 1296 del 16/11/2023, è stata concessa a questo Comune, la somma di **€ 86.060,44** per il soddisfacimento delle richieste come da graduatoria Ente aggiornata;
- con determina RCG 701 del 09/04/2024 è stata approvata la graduatoria delle richieste di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche in edifici privati per l'anno 2024;
- ai sensi dell'art. 4.18, comma 3 della Circolare esplicativa n. 1669/UL/89 della legge 13/89 i suddetti fondi devono essere assegnati alle domande inevase in ordine di graduatoria;
- tra le domande prioritarie vi è quella del sig. **(omissis)** nato il **(omissis)** a **(omissis)**, che con istanza n. di prot. 131761 del 11/12/2023 ha richiesto un contributo di € 4.137,00 per l'esecuzione di una rampa per disabili per accedere all'abitazione di **(omissis)**, ove è residente;
- l'istanza del sig. **(omissis)** risulta collocata al posizione n. 03 delle domande proritarie ai sensi dell'art 10 della L.R. 7/1997;
- la Regione Basilicata ha ammesso a contributo la suddetta richiesta, concedendo un importo pari ad **€ 3.359,64**;
- I lavori sono stati eseguiti regolarmente ;
- con la nota prot. 116393/2024 del 15/11/2024 il sig. **(omissis)** , onerato della spesa, ha trasmesso fatture quietanzate per l'esecuzione della rampa per disabili per l'accesso all'abitazione di residenza di **(omissis)** per l'importo complessivo di € 5.065,00;
- con stessa nota prot. 116393/2024 del 15/11/2024 il sig. **(omissis)** , ha comunicato il codice IBAN **(omissis)** su cui accreditare il contributo ed ha, inoltre, dichiarato di non aver beneficiato di altri contributi o sgravi fiscali per la realizzazione dell'intervento oggetto della presente liquidazione ;

### RITENUTO

- pertanto di dover procedere, ai sensi della Legge n. 13/89 e della Legge Regionale n. 7/97, alla liquidazione della somma complessiva di **€ 3.359,64** per l'esecuzione della rampa per disabili presso l'abitazione di **(omissis)** ;

### ACCERTATO CHE

- la somma complessiva di **€ 3.359,64** trova copertura sull'impegno di spesa **n. 1434/2015**;

### DATO ATTO che

- la spesa in argomento non è correlata ad entrata con vincolo di destinazione;
- la scadenza del conseguente pagamento è compatibile con quelle previste nel Programma dei pagamenti dell'Ente;

## **RICHIAMATE**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15.03.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (dup) per il triennio 2024/2026 e ss.ii.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.03.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 e ss.ii.;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 05.04.2024 con la quale sono state approvate le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 03.12.2024 “Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 – VI Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 a seguito della V Variazione del Bilancio approvata con Delib. G. C. n. 315 del 29/11/2024, ai sensi dell’art. 175, c.4, del D. Lgs. n. 267/2000”;

**DATO ATTO** che il presente atto è idoneo al conseguimento dello scopo dell’interesse pubblico nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento;

## **RICHIAMATI**

- i principi costituzionali di buon andamento dell’azione amministrativa ed i criteri di economicità, efficacia, trasparenza e pubblicità;

## **DATO ATTO**

- che il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 5 delle legge 241/90 e ss.mm.ii. è la dott.ssa Cinzia Siervo;
- che a norma di quanto previsto dall’art. 6 bis della legge 241/1990 e dall’art 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012, non esiste conflitto di interesse, anche potenziale, fra i firmatari del presente atto ed il destinatario finale dello stesso;
- del rispetto dei termini di conclusione del procedimento ai sensi dell’art. 2 delle legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, di cui all’art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- che i dati verranno trattati nel rispetto della normativa privacy e di quella sulla trasparenza;

## **VISTI**

- il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Potenza e il Vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30 aprile 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- l’ordinanza sindacale 66 del 12 luglio 2024 di nomina del Responsabile ad interim dell’Unità di Direzione “Urbanistica e Gestione del Territorio”

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono tutte riportate quali parti integranti e sostanziali del provvedimento:

1. di liquidare al sig *(omissis)* Cod. Fisc*(omissis)* il contributo di € **3.359,64**, ai sensi della Legge n. 13/89 e della Legge Regionale n. 7/97, codice IBAN *(omissis)* ;
2. di imputare la liquidazione sull'impegno di spesa n. **n. 1434/2015**;
3. di dare atto che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente provvedimento sono depositati presso questa U.D., che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
4. di trasmettere a mezzo pec copia del presente provvedimento alla Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente ed Energia - Ufficio Urbanistica e Pianificazione Territoriale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune nella sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*;

Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Cinzia Siervo

**Il Dirigente *ad interim***  
*Dott. Claudio A. Mauro*