

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che in data 12/10/2024 periva in Potenza (...omissis...);
- che in data 12/10/2024 l'Impresa di Onoranze Funebri "Centro Servizi Siciliano Soc. Coop." con sede in Potenza veniva incaricata della rimozione e del successivo trasporto del cadavere (...omissis...) in Potenza (luogo del decesso), alla camera mortuaria dell'Ospedale San Carlo di Potenza per eseguire ispezione cadaverica, su disposizione dell'Autorità Giudiziaria giusta verbale di affido di salma del 12/10/2024 redatto e sottoscritto dall'ufficiale di P.G. appartenente alla Legione Carabinieri Basilicata - Stazione di Potenza, in esecuzione di disposizione verbale impartita dal Sostituto Procuratore della Repubblica di turno presso il Tribunale di Potenza.

Considerato che la Circolare n. 24 del 24.06.1993 esplicativa del D.P.R. 285/1990 all'art. 5, comma 5.1 pone l'obbligo per il Comune di provvedere alla rimozione e trasporto delle salme delle persone decedute sulle strade di competenza comunale o anche in luogo privato, su chiamata della Pubblica Autorità (Autorità Giudiziaria, Carabinieri, Polizia di Stato);

Vista l'istanza presentata dall'Impresa di Onoranze Funebri "Centro Servizi Siciliano Soc. Coop." con sede in Potenza, intesa ad ottenere il pagamento del servizio prestato pari ad € 402,00;

Vista la fattura elettronica n. FPA 4/24 acquisita al protocollo informatico dell'Ente in data 27/10/2024 con il numero 109217/2024.

Dato atto:

- che per poter procedere alla liquidazione della fattura suindicata è stata eseguita, con esito positivo, la verifica di regolarità quantitativa e qualitativa della prestazione convenuta e ottenuta, nonché la verifica dei prezzi pattuiti;
- è stata verificata la regolarità contributiva della società in argomento mediante acquisizione del Durc On Line prot. INPS 43649123 in corso di validità, con scadenza 21/03/2025;

Dato atto, altresì:

- che i soggetti firmatari del presente provvedimento non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità e non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che il Responsabile del procedimento è la dottoressa Antonietta Fabrizio;
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis - comma 1 del D.Lgs. 18.2.2000 n. 267;
- che i termini di conclusione del presente procedimento previsti da leggi e regolamenti risultano rispettati.

Visti:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 5 Aprile 2022 e, in particolare, gli articoli 29 e 30 concernenti le liquidazioni;
- il Decreto sindacale n. 66 del 12/07/2024 di assegnazione dell'incarico di Dirigente dell'Unità di Direzione "Servizi Istituzionali";
- il modello organizzativo dell'Ente, come da ultimo ridefinito con la deliberazione della Giunta comunale n. 296 del 5 Novembre 2021, in base al quale la gestione amministrativa del Cimitero monumentale risulta tra le competenze di questa Unità di Direzione;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 15 marzo 2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 21.03.2024 di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21 marzo 2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 10 aprile 2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione finanziario per il triennio 2024-2026;
- i Regolamenti nazionale (D.P.R. n. 285/1990) e comunale di Polizia mortuaria (approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 66 del 26/07/2017);
- il Regolamento UE 679/2016 per la tutela e la riservatezza dei dati personali.

Assumendo i poteri previsti dal vigente ordinamento.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) **di liquidare** all'Impresa di Onoranze Funebri "Centro Servizi Siciliano Soc. Coop." la somma di € 402,00 (euroquattrocentodue/00) per il servizio di rimozione e trasporto della salma (...omissis...), prestato su incarico Legione Carabinieri Basilicata - Stazione di Potenza, a saldo della fattura elettronica n. FPA 4/24 acquisita al protocollo informatico dell'Ente in data 27/10/2024 con il numero 109217/2024;
- 2) **di imputare** la liquidazione di cui al precedente punto sull'impegno di spesa 10148/2024 e disporre che il pagamento della somma anzidetta avvenga mediante bonifico bancario - giusta quanto comunicato, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, dal legale rappresentante dell'operatore con nota pec protocollata al n. 121048/2024 depositata agli atti- sul conto corrente in essere presso (...omissis...);
- 3) **di trasmettere** in formato digitale il presente provvedimento all'Unità di Direzione "Bilancio e Partecipate", in quanto comporta effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- 4) **di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Potenza per la durata di gg. 15 consecutivi e sia esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente dell'Unità di Direzione "Bilancio e Partecipate";
- 5) **di dare atto** che la presente determinazione non è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente e che tutti gli atti ai quali si è fatto riferimento delle premesse e nel dispositivo sono depositati presso questa Unità di Direzione, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Il Fuzionario EQ
(dr.ssa Antonietta Fabrizio)

Il Dirigente
(dr. Claudio Antonio Mauro)