

## LA DIRIGENTE

**PREMESSO** che ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 265 del 03.08.1999 *“Le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni, possono avvalersi, per le notificazioni dei propri atti, dei messi comunali, qualora non sia possibile eseguire utilmente le notificazioni ricorrendo al servizio postale o alle altre forme di notificazione previste dalla legge”*;

**CONSIDERATO** che questo Comando di Polizia Locale, nei casi in cui le notifiche di atti a mezzo posta non vadano a buon fine, richiede ad altri Comuni la notificazione dei medesimi atti a mezzo messi comunali;

**LETTO** il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 03/10/2006, il quale stabilisce che i Comuni possono richiedere a titolo di rimborso spese agli Enti richiedenti le notifiche una quota pari a € 5,88 per ciascun atto notificato, oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento secondo le tariffe vigenti, nelle ipotesi previste dall'art. 140 c.p.c.;

**VISTO** il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 25/11/2010 e ss.mm.ii. (G.U. n. 303 del 29/12/2010) recante Disposizioni in materia di invii di corrispondenza rientranti nell'ambito del servizio postale universale e tariffe degli invii di corrispondenza raccomandata e assicurata attinenti alle procedure amministrative e giudiziarie, nonché degli invii di posta non massiva per l'interno e per l'estero;

**PRESO ATTO** delle richieste di rimborso per complessivi € **4.280,74** pervenute dai Comuni interessati e registrate nel corso del primo semestre del corrente anno da parte dell'U.O. Gestione Sanzioni – Ruoli – Informazioni, così come analiticamente indicate nel prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che alcuni Enti richiedono il pagamento degli importi relativi a notifiche di atti mediante accredito sul c/c Tesoreria Unica in Banca d'Italia;

**RITENUTO** di dover impegnare la somma complessiva di € **4.280,74** per far fronte alle richieste di rimborso delle somme spettanti ad altri Comuni per le notificazioni di atti effettuate per conto di questo Comando di Polizia Locale;

**DATO ATTO**, altresì:

- che la spesa di € **4.280,74** trova imputazione sul PEG anno 2024 – codice 03.01.1.103 019.022.001322.008.00.0;
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., e del rispetto dei tempi procedurali;

**ACCERTATA**

- l'esistenza della sufficiente disponibilità sul relativo stanziamento;
- la compatibilità delle presumibili scadenze dei pagamenti con il programma dei pagamenti dell'Ente nel periodo considerato;
- che trattasi di spesa non rientrate nel perimetro di tracciabilità dei flussi finanziari (faq C2 ANAC);

**DATO ATTO** che i firmatari/responsabili del presente provvedimento non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 53 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VISTI:**

- **la legge** n. 241/1990 (e ss.mm.ii.);
- **il decreto legislativo** 30 aprile 1992, n. 285 (e ss.mm.ii.);
- **il decreto del Presidente della Repubblica** 16 dicembre 1992, n. 495 (e ss.mm.ii.);
- **il decreto legislativo** n. 267/2000 (e ss.mm.ii.);
- **il decreto legislativo** n. 165/2001 (e ss.mm.ii.);
- **la legge** n. 136/2010;
- **il decreto legislativo** n. 33/2013 (e ss.mm.ii.);
- il Regolamento di contabilità del Comune di Potenza;
- **la deliberazione di Giunta Comunale** n. 188 del 31 luglio 2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026;
- **la deliberazione di Consiglio Comunale** n. 38 del 21 marzo 2024 avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2024-2026”;
- **la deliberazione di Consiglio Comunale** n. 39 del 21 marzo 2024 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026” e ss.mm.ii.;
- **la deliberazione di Giunta Comunale** n. 95 del 10 aprile 2024 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024/2026 di cui all’art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000” e ss.mm.ii.;
- **la deliberazione di Giunta Comunale** n. 135 del 30 aprile 2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- **il Regolamento UE 679/2016** e il D.Lgs. n. 196/2003 (e ss.mm.ii.), per la tutela e la riservatezza dei dati personali, in particolare per quanto concerne la pseudonimizzazione degli stessi (a norma dell’art. 4, comma 1, n. 5 del prefato Regolamento) in occasione della pubblicazione del presente provvedimento;
- **il Decreto Sindacale** n. 13/2024 di attribuzione dell’incarico di Dirigente/Comandante di questa U.D.;

#### D E T E R M I N A

per quanto in premessa e qui integralmente richiamato

- di **IMPEGNARE** la somma di € **4.280,74** per far fronte alle richieste pervenute a titolo di rimborso delle somme spettanti ad altri Comuni per le notificazioni di atti effettuate per conto di questo Comando di Polizia Locale, così come analiticamente indicate nel prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- di **IMPUTARE** la somma complessiva di € **4.280,74** sul PEG 2024 - codice 03.01.1.103 019.022.001322.008.00.0;
- di **DARE ATTO** che il programma delle fasi della spesa e dei presumibili pagamenti è compatibile con quelli dell’Ente e che la successiva liquidazione verrà disposta mediante adozione di conseguente determinazione dirigenziale con allegato relativo prospetto di riepilogo;

di **DARE ATTO**, altresì, che:

1) la presente determina:

- a. verrà pubblicata all’Albo Pretorio *on line* di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito dell’Ente e su Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione “Provvedimenti” sottosezione “Provvedimenti dirigenti” di Amministrazione Trasparente;
- b. verrà trasmessa all’U.D. Bilancio e Partecipate per il seguito di competenza;

2) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge;

3) i dati verranno trattati nel rispetto della vigente normativa privacy.

Responsabile del Procedimento: Cap. Bollettino Michele - U.O. “Gestione Sanzioni - Ruoli - Informazioni” della Polizia Locale.  
 Titolare dell’incarico di E.Q.:Cap. Mecca Angelo

**LA DIRIGENTE**  
**Dr.ssa Maria SANTORO**