

Oggetto: Impegno di spesa della somma di €. 2.188,00 (duemilacentottantotto/00) per rinnovo abbonamenti: licenza annuale software “Cliens” 2024/2025 ed acquisto di n. 2 Agende legale 2024.

CIG: B1D8B82C49

Il Responsabile dell'Unità di Staff Avvocatura

Premesso che:

- il software “Cliens” in dotazione all'Avvocatura costituisce strumento imprescindibile per il regolare svolgimento dell'attività propria della stessa;
- con Determina R.C.G. n. 1948/2023 del 29.08.2023, si procedeva, per il periodo da giugno 2023 a giugno 2024, al rinnovo della licenza del software “Cliens” unitamente ai portali specialistici ed all'assistenza tecnica, in affidamento diretto alla Giuffrè Agenzia di Potenza di prossima scadenza al mese di Giugno c.a.;
- inoltre, occorre procedere all'acquisto di n. 2 Agende legale - anno 2024;

Ritenuto:

- opportuno dover procedere:
 - al rinnovo della licenza del software “Cliens” per l'annualità **Giugno 2024 / Giugno 2025**;
 - nonchè, all'acquisto **n. 2 Agenda legale** - anno 2024;

Atteso che:

- le stazioni appaltanti, in presenza di affidamenti di importo inferiore ad €. 140.000,00 – ex art. 50 c.1 lett. b) D.lgs 36/2023 – possono procedere ad *affidamento diretto*;

Valutato:

- di dare, in affidamento diretto la fornitura in premessa, alla “Giuffrè Francis Lefebvre S. p. A.” unico fornitore sul territorio del software “Cliens”;

Dato atto che:

- l'importo complessivo della fornitura de quo – giusto preventivo del 10.05.2024 Prot. 0050454/2924 – è di €. **2.188,00** (duemilacentottantotto/00 - IVA inclusa) trova copertura sul PEG 2024 al capitolo 001300.004 - Servizi di informazione (abbonamenti, banche dati, reti telematiche ecc...), in dettagliato:
 - licenza software “Cliens” al costo di €. 1.700,00 + 374,00 (22% IVA) = €. **2.074,00** (duemilasettantaquattro/00);
 - n. 2 Agenda legale – anno 2024 - €. **114,00** (cinquantacinque/00);

Dato atto, altresì, che:

- si è proceduto ad acquisire il seguente **CIG: B1D8B82C49**, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari – L.136/2010;
- la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii;
- trattasi di spesa non correlata ad entrate con vincolo di destinazione e finanziata con fondi propri;
- la compatibilità dei futuri pagamenti con il programma dei pagamenti dell'Ente nel periodo considerato;

Accertata:

- la disponibilità della spesa sul competente capitolo del Bilancio comunale 2024;

Acquisito:

- il DURC attestante la “regolarità contributiva” (Prot. Inail_42303017 del 01.06.2024) con validità al 29.09.2024;

Visti:

- il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi gli Enti Locali;
- il D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii.;
- il D.L. 78/2020 come modificato dal D.L. 77/2021, convertito con L. 108/2021;
- il D.lgs 50/2016 all’art. 36;
- il Decreto sindacale n. 30/2021 del 31.03.2021 con il quale sono state affidate alla scrivente le funzioni di Responsabile dell’Unità di Staff “Avvocatura”;
- il Decreto sindacale n. 68/2024 del 12.07.2024 di proroga alla scrivente dell’incarico di Responsabile dell’Unità di Staff “Avvocatura”;
- lo Statuto del Comune di Potenza, in ordine alle attribuzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 21/03/2024, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 del Comune di Potenza;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 21/03/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 del Comune di Potenza;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 10/04/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 30/04/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Per tutto quanto espresso in narrativa

Determina

- di procedere al rinnovo della licenza del software “Cliens”, portali specialistici ed assistenza tecnica per l’anno Giugno 2024/Giugno 2025 per un importo di **€. 2.074,00** (IVA inclusa), in affidamento diretto alla “Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A” Agenzia per la Basilicata – Via Appia n.139 – 85100 Potenza - C.F. e Part. IVA n. 00829840156, ed all’acquisto di n. 2 Agenda legale – anno 2024 - per **€. 114,00** (centoquattordici/00);
- di impegnare la spesa complessiva di **€. 2.188,00** (duemilacentottantotto/00 IVA inclusa), con imputazione sul Bilancio 2024- capitolo 001300.004 - Servizi di informazione (abbonamenti, banche dati, reti telematiche ecc...);
- di dare atto che la presente determinazione deve essere pubblicata all’Albo Pretorio *on-line* del Comune di Potenza per 15 giorni consecutivi e sul sito dell’Ente nella sezione Trasparenza;
- di dare atto, altresì, che la presente determinazione è esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile e con l’attestazione della copertura finanziaria da parte del dirigente responsabile dell’U. D. “Bilancio e Partecipate”.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loredana Grazia Atella

Il Segretario Generale
Responsabile Unità di Staff “Avvocatura”
Dott.ssa Maria Grazia Fontana