

OGGETTO:	"Servizio di sfalcio erba aree di pertinenza scolastiche - ditta Mazzarone giardini srls - AFFIDAMENTO E IMPEGNO SPESA". CIG B27D897CA7
-----------------	--

PREMESSO che

- tra le competenze dell'U.D. Manutenzione del Patrimonio e Viabilità rientra la manutenzione delle scuole e delle relative aree di pertinenza;
- al fine di tutelare la sicurezza degli utenti e di rendere fruibili le aree esterne è necessario garantire interventi di sfalcio erba e potatura siepi e alberi;
- gli interventi devono essere previsti in numero di due, nello specifico uno prima della conclusione dell'anno scolastico in corso e l'altro prima dell'avvio del nuovo anno scolastico;

CONSIDERATO che il servizio suddetto deve essere affidato a ditta specializzata nel settore ed in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;

DATO ATTO

- dell'intervenuta efficacia dal 1° luglio 2023 del nuovo Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs 36/2023, entrato in vigore il 1° aprile 2023;
- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 è possibile affidare i servizi suddetti mediante affidamento diretto;

PRESO ATTO che

- per l'esecuzione del servizio è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Mazzarone Giardini Srls p.iva 02072070762, quale ditta qualificata nel settore e di comprovata esperienza;
- il preventivo richiesto prevedeva due interventi di sfalcio presso le seguenti scuole:
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA SAN NICOLA
ASILO NIDO VIA DELLE ACACIE
ASILO NIDO VIA TORRACA
SCUOLA INFANZIA PIAZZA ADRIATICO
SCUOLA PRIMARIA E MEDIA SINISGALLI VIA ANZIO
SCUOLA PRIMARIA VIALE MARCONI
SCUOLA PRIMARIA AVIGLIANO SCALO;

CONSIDERATO che

- la ditta Mazzarone Giardini Srls si è resa disponibile ad effettuare il servizio innanzi citato;
- con prot. 55294 del 22.5.24 è stato acquisito un preventivo pari ed € 5.000,00 oltre iva al 22%;
- lo stesso è da ritenersi congruo;

VERIFICATA la regolarità contributiva della "Mazzarone Giardini Srls", con DURC Prot. INPS_41074751 del 22.05.2024, con validità fino al 19.09.2024;

VERIFICATO che

- la somma complessiva di € 6.100,00, di cui € 5.000,00 per il servizio ed € 1.100,00 per iva al 22% trova copertura sul cdc 026 cap 1300 art 111;
- per la presente procedura di affidamento è stato acquisito il CIG B27D897CA7;
- non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi, anche potenziale, da parte del firmatario del presente atto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

DATO ATTO

- della regolarità e della correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- che il presente provvedimento rispetta la vigente normativa sulla privacy;

RICHIAMATI i principi costituzionali di buon andamento dell'azione amministrativa ed i criteri di economicità, efficacia, trasparenza e pubblicità;

DATO ATTO CHE

- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 15.03.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 21.03.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato per il triennio 2024/2026;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 21.03.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 sono state definitivamente approvate con Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 5.4.2024;
- con Deliberazione della Giunta comunale n. 95 del 10.4.2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024/2026;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'articolo 183, comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTI

- il D. Lgs. 36/2023;
- il D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 (per la parte vigente);
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 65 del 12.7.2024 con il quale al sottoscritto Dirigente sono state attribuite *ad interim* le funzioni di Direzione e Gestione dell'Unità di Direzione "Manutenzione patrimonio e viabilità" e dei relativi Centri di Costo;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, il servizio di sfalcio erba nelle aree di pertinenza delle seguenti scuole
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA SAN NICOLA
ASILO NIDO VIA DELLE ACACIE
ASILO NIDO VIA TORRACA
SCUOLA INFANZIA PIAZZA ADRIATICO
SCUOLA PRIMARIA E MEDIA SINISGALLI VIA ANZIO
SCUOLA PRIMARIA VIALE MARCONI
SCUOLA PRIMARIA AVIGLIANO SCALO
alla **ditta Mazzarone Giardini Srls p.iva 02072070762**;
2. **DI IMPEGNARE** a favore della suddetta Ditta la somma pari ad € 6.100,00, di cui € 5.000,00 per il servizio ed € 1.100,00 per iva al 22%;
3. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di € 6.100,00 sul cdc 026 cap 1300 art 111;

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023:
 - a) il fine che si intende perseguire è l'affidamento di un servizio;
 - b) l'oggetto consiste nello sfalcio erba presso le scuole comunali;
 - c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;
5. **DI PRECISARE** che l'intervento ha CIG B27D897CA7;
6. **DI DARE ATTO** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso l'Unità di Direzione "Manutenzione del Patrimonio e Viabilità" - Ufficio Viabilità, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti;
8. **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione:
 - deve essere pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Potenza per 15 gg. consecutivi;
 - è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Dirigente ad interim
dell'U.D. Manutenzione del Patrimonio e Viabilità
dott. Vito Di Lascio