

LA DIRIGENTE

VISTO l'articolo 206 del Codice della Strada relativo alla "Riscossione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie", nella parte in cui dispone che se il pagamento non è effettuato nei termini previsti dagli articoli 202 e 204 dello stesso codice la riscossione delle somme dovute a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria è regolata dall'art. 27 della legge 24 novembre 1981, n. 689;

VISTO l'articolo 203 del Codice della Strada nella parte in cui prevede che qualora il pagamento non sia avvenuto nel termine di 60 giorni dalla notificazione o contestazione del verbale di contestazione e non sia stato proposto ricorso o opposizione, il verbale stesso, in deroga alle disposizioni dell'art. 17 della legge n. 689/1981, costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale e per le spese di procedimento;

ATTESE le disposizioni dell'art. 27 della legge 24/11/1981, n. 689 relative alla fase di formazione del ruolo che, per sanzioni derivanti da violazioni al Nuovo Codice della Strada, rimane regolata dalla disposizione citata e dalle norme del titolo VI del prefato codice, per cui il ruolo, nel caso di specie, è formato, per ogni singola quota, dalla metà del massimo della sanzione edittale, decurtata dell'eventuale somma versata in misura inferiore e quindi trattenuta in acconto secondo quanto disposto all'art. 389 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (D.P.R. 495/1992), dalle spese di procedimento e notificazione, nonché da una somma pari ad un decimo della somma dovuta per ogni semestre a decorrere da quello in cui la sanzione è divenuta esigibile fino a quello in cui il ruolo è consegnato al concessionario;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 206, comma 2, e dell'art. 208, comma 1, del vigente Codice della Strada, qualora le violazioni al predetto codice siano state riscontrate da funzionari, ufficiali ed agenti comunali, i proventi derivanti dall'applicazione delle conseguenti sanzioni amministrative pecuniarie devono essere devoluti agli Enti di appartenenza dell'organo accertatore ai quali compete, altresì, la predisposizione dei relativi ruoli, ovvero della lista o elenco dei debitori e delle somme da essi dovute formato dall'ufficio ai fini della riscossione a mezzo del concessionario;

CONSIDERATO, altresì, che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 21/12/2017, questa P.A. ha provveduto all'affidamento delle attività di riscossione coattiva delle entrate comunali all'ente pubblico economico "Agenzia delle Entrate - Riscossione";

ATTESO che il ruolo, di cui alla presente determinazione, riguarda solo verbali di contestazione per violazione a norme del Codice della Strada accertate dal personale di questa Polizia Locale e che l'Autorità competente alla sua formazione è, quindi, il Comune di Potenza;

VISTI gli elaborati formati dall'Agenzia delle Entrate - Riscossione, sulla base delle minute predisposte dall'U.O. "Gestione Sanzioni - Ruoli" di questa Unità di direzione, inoltrate al detto concessionario della riscossione, nota prot. n. 15902/2024 del 08/02/2024 cui è il ruolo denominato: "*RUOLO 8_RIF. ART. 142 CDS - anno 2019*";

DATO ATTO che l'elenco dei ruoli, predisposto dall'indicato concessionario, cui è la fornitura n. 2026 del 08/02/2024, è reso esecutivo con la sottoscrizione del relativo prospetto riepilogativo modello MDRU004 e dei modelli MDRU001, per un importo del carico pari ad **€uro 552.138,66**;

POSTO che:

a) ai sensi dell'art. 179, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. il responsabile del procedimento con il quale viene accertata l'entrata trasmette al responsabile del servizio finanziario la documentazione relativa al ruolo di che trattasi ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità dell'Ente e nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

b) ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di contabilità del Comune di Potenza (approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 5 aprile 2022) "*Il Responsabile del procedimento di entrata/responsabile del servizio/Dirigente provvede all'accertamento integrale delle entrate di cui risulta titolare attraverso apposita determinazione o altra comunicazione formale, da cui risultino tutti gli elementi di cui all'art. 179 del D.Lgs. 267/2000, da trasmettere al Servizio Finanziario per la registrazione contabile*";

DATO ATTO che i firmatari/responsabili del presente provvedimento non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 53 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. e del rispetto dei termini procedurali;

RITENUTO, altresì, necessario assicurare continuità nell'erogazione di prestazioni funzionali al soddisfacimento di preminenti interessi pubblici di spettanza della Polizia Locale;

VISTI:

1. il D.P.R. n. 602/1973 e ss.mm.ii.;
2. la Legge n. 689/1981 e ss.mm.ii.;
3. il D.Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii.;
4. il D.P.R. n. 495/1992 e ss.mm.ii.;
5. il D.Lgs. n. 46/1999 e ss.mm.ii.;
6. il D.Lgs. n. 112/1999 e ss.mm.ii.;
7. il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
8. il D.Lgs. n. 165/2001;
9. il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
10. il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
11. l'art. 2 del D.L. n. 193/2016 convertito con modificazioni dalla L. 225/2016 e ss.mm.ii.;
12. il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Potenza;
13. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 21 marzo 2024 avente ad oggetto “*Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026*”;
14. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21 marzo 2024 avente ad oggetto “*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026*”;
la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 19 aprile 2023 avente ad oggetto “*Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2023/2025 di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000*” (e ss.mm.ii.);
15. la deliberazione di G.C. n. 141 del 06 giugno 2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
16. il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., per la tutela e la riservatezza dei dati personali, in particolare per quanto concerne la pseudonimizzazione degli stessi (a norma dell'art. 4, comma 1, n. 5 del prefato Regolamento) in occasione della pubblicazione del presente provvedimento;
17. il provvedimento Sindacale n. 13/2024 di assegnazione dell'incarico di dirigente/comandante dell'U.D. POLIZIA LOCALE

DETERMINA

per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

- **di approvare** il ruolo denominato “*RUOLO 8_RIF. ART. 142 CDS – anno 2019*”, formato sulla base delle minute predisposte dall'U.O. “Gestione Sanzioni - Ruoli” di questa Unità di direzione, inoltrate al detto concessionario della riscossione, nota prot. n. 15902/2024 del 08/02/2024;
- **di dare atto** che il ruolo di cui sopra, predisposto dall'indicato concessionario, **cui è la fornitura n. 2026 dell'8/02/2024**, è reso esecutivo con la sottoscrizione del relativo prospetto riepilogativo modello **MDRU004** e dei modelli **MDRU001**, per un importo del carico pari ad **€uro 552.138,66** da riscuotersi da parte dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione che provvederà ad accreditarlo nelle casse dell'Ente;
- **di accertare**, ai sensi dell'art. 179 del TUEL, la somma di **€ 552.138,66** sul Bilancio di previsione dell'Ente – esercizio finanziario 2024 sul capitolo 3009/004;
- **di trasmettere** al responsabile del Servizio finanziario il prospetto riepilogativo della lista o elenco dei debitori per i successivi adempimenti di competenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 179 del

decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 28 del Regolamento di contabilità del Comune di Potenza;

- **di incaricare** il responsabile ed i dipendenti dell'U.O. Gestione Sanzioni – Ruoli di questa Unità di direzione interessati all'esecuzione del presente provvedimento, ciascuno secondo le proprie competenze, dell'espletamento di tutte le procedure amministrative previste dalle vigenti norme conseguenti al presente provvedimento;
- **di dare atto** che:
 - 1) la presente determina:
 - verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito dell'Ente e su Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 (e ss.mm.ii.) nella sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dirigenti" di Amministrazione Trasparente;
 - verrà trasmessa all'U.D. Bilancio e Partecipate per il seguito di competenza;
 - 2) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini e modi di legge;
 - 3) i dati verranno trattati nel rispetto della vigente normativa privacy.

Responsabile del Procedimento: Cap. Michele Bollettino - Responsabile dell'U.O. "Gestione Sanzioni - Ruoli" della Polizia Locale.

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Maria Santoro